

Miskolci SZC

Szentpáli István Kereskedelmi És Vendéglátó  
Technikum és Szakképző Iskola

2025/2026. tanévi

# MUNKATERV

*A munkatervet készítette: Szabóné Trum Tünde  
igazgató*

*A munkatervet elfogadó oktatótestületi ülés dátuma:  
Miskolc, 2025. augusztus 28.*

## **M U N K A T E R V** **2025/2026. tanév**

### **I. A Miskolci SZC Szentpáli István Kereskedelmi és Vendéglátó Technikum és Szakképző Iskola egyéni arculatának bemutatása**

Intézményünk meghatározó szerepet tölt be a térség kereskedelmi és vendéglátóipari utánpótlásának biztosításában, hiszen Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye egyik legnagyobb, szakképző intézménye. Küldetésünk, hogy tanulóink korszerű, a munkaerőpiac aktuális igényeihez igazodó, versenyképes tudással és gyakorlati tapasztalatokkal felvértezve léphessenek a munkaerőpiacra, és hosszú távon is értékes, megbecsült szakemberekké váljanak.

Intézményünkben kiemelt hangsúlyt kap a 21. századi, inspiráló és ingergazdag tanulási környezet kialakítása. Az elmúlt évek teljes körű infrastrukturális fejlesztéseinek köszönhetően modern, jól felszerelt tanműhelyek, korszerű digitális eszközök állnak a diákok rendelkezésére. Az Ágazati Képzőközpont használatba vétele tovább növelte lehetőségeinket: ennek révén tanulóink nemcsak elméleti tudásra, hanem valós, élő munkahelyi környezetben szerzett tapasztalatokra is szert tehetnek a duális képzésük során..

Duális partnereinkkel együttműködve biztosítjuk, hogy a diákok a tanulmányaik során szakképzési munkaszerződéssel bekapcsolódjanak a munka világába. Így közvetlenül megtapasztalhatják a szakmai élet mindennapi kihívásait, elsajátíthatják a legkorszerűbb technológiákat, és olyan tudást, valamint munkakultúrát építhetnek fel, amely kiemeli őket a munkaerőpiacon.

Mindezekkel hozzájárulunk ahhoz, hogy intézményünkben olyan szakemberek képezzünk, akik a hagyományos értékek és a modern elvárások ötvözetével, szakmájuk iránti elhivatottsággal és gyakorlati alapokkal kezdhetik meg pályafutásukat, akár a régióban, akár az ország bármely pontján, vagy a nemzetközi munkaerőpiacon.

**Oktatási filozófiánk** középpontjában a 21. század munkaerőpiacán és társadalmi környezetében is elengedhetetlen kompetenciák fejlesztése áll: a problémamegoldó

képesség, a kreativitás, a kritikai gondolkodás, az együttműködés és a digitális jártasság. Hisszük, hogy a jövő szakembereinek nemcsak szakmai tudással, hanem alkalmazkodóképességgel, innovatív gondolkodásmóddal és csapatban való hatékony munkavégzéssel is rendelkezniük kell.

A turizmus-vendéglátás ágazatban folyó **ágazati alapoktatás** modern szakmai kabinetekben, demonstrációs tantermekben zajlik, amelyek lehetőséget nyújtanak a korszerű elméleti tudás gyakorlatorientált elsajátítására. A szakmai **gyakorlati képzés** az Ágazati Képzőközpontban valósul meg, amely a térség egyik legmodernebb szakmai műhelye, ott és duális partnereinknél valós munkakörnyezetben biztosítjuk a szakmai tudás elsajátítását diákjaink számára. Ezáltal tanulóink naprakész technológiákkal, professzionális eszközökkel és a duális partnereink által is alkalmazott módszerekkel ismerkedhetnek meg.

Az iskola képzési struktúrája rugalmasan alkalmazkodik a különböző élethelyzetekhez: **nappali és esti munkarendben**, tanulói és felnőttképzési jogviszonyban is kínálunk lehetőségeket a szakmai képzésre. Célunk, hogy minden korosztály számára elérhető legyen a magas színvonalú oktatás, legyen szó pályakezdőkről, szakmát váltó felnőttekről vagy életük későbbi szakaszában fejlődni vágyókról.

Kiemelt feladatunk a **hátránykompenzáció**, amely során törekszünk az esélyegyenlőség biztosítására és a tanulók egyéni támogatására. Ugyanakkor nagy hangsúlyt fektetünk a **tehetséggondozásra** is: személyre szabott programokkal, versenyfelkészítésekkel segítjük a kiemelkedő teljesítményű diákokat.

Fontos törekvésünk a **korai iskolaelhagyás csökkentése**, különös tekintettel a szakképzettség nélküli tanulókra, hiszen meggyőződésünk, hogy a munkaerőpiacon való boldogulás alapja a megszerzett, piacképes szakképesítés.

**Intézményünkben 2023/2024-től bevezetésre került a műhelyiskolai képzés** mind a kereskedelem, mind a turizmus-vendéglátás ágazatban. Ez az innovatív képzési forma olyan fiatalok számára nyújt újratekzési lehetőséget, akik korábban lemorzsolódtak az oktatásból, és már nem tankötelesek. A program célja, hogy gyakorlatorientált, kompetenciafejlesztő oktatással, valamint személyre szabott tanulási utak biztosításával ismét esélyt kínáljon számukra a munkaerőpiaci beilleszkedésre, illetve további tanulmányok folytatására.

A 2025/2026-os tanévtől intézményünkben bevezetett **honvédelem tantárgy** jelentősége messze túlmutat a hagyományos oktatási kereteken. A tantárgy célja, hogy diákjaink **állampolgári tudatosságát és hazafias értékrendjét erősítse**, miközben a közösségi felelősségvállalás és a biztonság tudatos szemlélet kialakítását is támogatja. A tananyag keretében a tanulók **katasztrófavédelmi, önvédelmi és elsősegélynyújtási ismereteket** sajátítanak el, amelyek a mindennapi életben és vészhelyzetekben egyaránt hasznosak.

A honvédelem tantárgy hozzájárul a **fizikai és mentális állóképesség**, a fegyelem és a **csapatmunkára való készség** fejlesztéséhez, miközben pályaorientációs lehetőségeket is kínál azoknak a diákoknak, akik a **honvédelmi vagy rendészeti életpálya** iránt érdeklődnek. Így a tantárgy nem csupán ismereteket ad át, hanem komplexen támogatja a fiatalok személyes és szakmai fejlődését is.

Oktatóink folyamatosan figyelemmel kísérik a gazdasági és szakmai trendeket, hogy képzéseink tartalmát a legfrissebb munkaerőpiaci elvárásokhoz igazítsuk. Ezáltal diákjaink olyan ismeretekhez és készségekhez jutnak, amelyek nemcsak a hazai, hanem a nemzetközi turizmus- és vendéglátóiparban is versenyképessé teszik őket.

Oktatóink szakmai hitelességét és magas szintű módszertani felkészültségét **hazai és nemzetközi továbbképzések** garantálják. Fontosnak tartjuk, hogy pedagógusaink naprakész tudással, korszerű pedagógiai és digitális eszköztárral támogassák tanítványaik fejlődését.

Kiemelt figyelmet fordítunk az **idegen nyelvi kompetenciák fejlesztésére**, hiszen a turizmus és vendéglátás ágazatban a nyelvtudás kulcsfontosságú. Ennek érdekében diákjaink és tanáraink aktívan részt vesznek **nemzetközi projekteken**, valamint iskolánk hosszú távú, élő kapcsolatokat ápol testvériskoláival. Stratégiai együttműködésünk keretében rendszeres tapasztalatcsere zajlik a németországi Aschaffenburg kereskedelmi és vendéglátó szakiskoláival, továbbá az ír **Tralea-i Technológiai Intézet** hotel- és vendéglátás tanszékével.

Az intézmény **Alapítványa** ERASMUS akkreditációs pályázat nyerteseként jelentős lehetőségeket teremtett a tanárok és diákok **nemzetközi szakmai mobilitására**. A 2025/2026. tanévben megvalósuló program keretében Portugáliában, Ausztriában, Szlovéniában és Madeirában biztosítunk külföldi gyakorlatokat és továbbképzéseket.

A résztvevők több héten át **élő nyelvi környezetben** sajátíthatják el a szakmai kommunikációt, valamint **interkulturális tapasztalatokra** tehetnek szert.

Ez a lehetőség nemcsak a nyelvi készségek és a kulturális érzékenység fejlesztését szolgálja, hanem erősíti a tanulók önállóságát, problémamegoldó és együttműködési készségét is. A nemzetközi tapasztalatok birtokában diákjaink könnyebben boldogulnak a hazai munkaerőpiacon, és versenyképesebbé válnak a nemzetközi szinten is, ami a jövőbeli karrierjükben komoly előnyt jelent.

## **II. A Miskolci SZC Szentpáli István Kereskedelmi és Vendéglátó Technikum és Szakképző Iskola munkaterve**

### **1) A szakképző intézmény működési feltételei**

#### *a.) Tárgyi (infrastrukturális) feltételek*

Iskolánk személyi és tárgyi feltételei teljes mértékben biztosítottak, ezáltal zökkenőmentes, magas színvonalú oktatási és nevelési tevékenységet folytathatunk. A „21. századi szakképző iskola” program keretében megvalósult infrastrukturális fejlesztés 2024 augusztusában fejeződött be, amely jelentős minőségi előrelépést eredményezett az intézmény életében. A modernizáció révén a diákok és a felnőttképzés résztvevői is korszerű, inspiráló és jól felszerelt tanulási környezetben sajátíthatják el a választott szakmát.

A fejlesztés részeként új tornaterem épült, minden oktatott szakma számára korszerű oktatókabinetet alakítottunk ki, valamint tágasabb közösségi tereket és új funkcionális helyiségeket hoztunk létre. Ezek a változtatások nemcsak a tanulók komfortérzetét, közérzetét, motivációját és társas kapcsolatait erősítik, hanem méltó és vonzó munkakörnyezetet biztosítanak az oktatók és az intézmény valamennyi dolgozója számára.

A Miskolci Szakképzési Centrum támogatásával 2025 nyarán az összes tanteremben megtörtént az elhasználdott burkolatok cseréje modern vinyl padlóra, tovább emelve az épület színvonalát és esztétikáját.

A tárgyi eszközök terén is jelentős előrelépést értünk el: bővült és korszerűsödött a szakmai gyakorlati képzés eszközparkja, az informatikai infrastruktúra, valamint az oktatástechnológiai felszereltség. Ennek keretében minden tanterem okostáblával és a digitális oktatást támogató modern eszközökkel lett ellátva, amelyek hatékonyabbá és szemléletesebbé teszik az oktatást.

A Szakképzési Centrum vezetése a mai napig minden reális fejlesztést és szakmai célkitűzést támogat, így intézményünk működéséhez a személyi és tárgyi feltételek maximálisan biztosítottak. Mindez hozzájárul ahhoz, hogy tanulóink versenyképes tudással, korszerű ismeretekkel és készségekkel felvértezve léphessenek ki a munka világába.

*b.) Személyi feltételek (adott tanévre vonatkozó, aktuális)*

|   |              |
|---|--------------|
| <b>Összlétszám</b>                                | <b>66 fő</b> |
| <b>Intézmény állományában lévő oktatók száma</b>  | <b>48 fő</b> |
| ebből   |              |
| új oktatók száma                                  | –            |
| részmunkaidős oktatók száma                       | 2 fő         |
| tartósan távollévő oktatók száma                  | 1 fő         |
| felmentési időt töltő oktatók száma               | 0 fő         |
| ebből   |              |
| BTMN fejlesztő órákat ellátó                      | 2 fő         |
| <b>Óraadó oktatók száma</b>                       | <b>1 fő</b>  |
| <b>Egyéb dolgozók</b>                             | <b>15 fő</b> |
| <b>Más tagintézményből áttanító oktatók száma</b> | <b>2 fő</b>  |

Az előző tanévhez képest az intézmény állományában lévő oktatók száma 1 fővel nőtt, az óraadók száma csökkent. Az óraszámok növekedésével az óraadók teljes vagy részmunkaidős foglalkoztatott munkavállalóként szerepelnek az oktatói létszámban.

A csökkent összes órátömeg miatt a kollégák egyéni óraterhelése picit csökkent az előző évhez képest. Legnagyobb óra terheléssel a turizmus- vendéglátás ágazatban tanító elméleti és gyakorlati oktatók tartoznak, akik a nappali rendszerű oktatáson túl a felnőttek oktatásában is kimagasló szerepet vállalnak. Ezen oktatók heti óraterhelése eléri vagy megközelíti a 40 órát.

A szakmai gyakorlati oktatók magas óraszámú, nagy leterheltséggel dolgoznak, ezért szüksége lenne intézményünknek főállású szakmai elméleti és gyakorlati oktatóra egyaránt, melyet alátámaszt intézményünk korfája is. Tapasztalatunk az, hogy nagyon nehéz feladatot jelent elkötelezett, minőségi munkát végezni akaró közismereti- és szakmai elméleti- és gyakorlati tanárok pótlása.

Az eltérő nevelési igényekhez kapcsolódó tanulók számára az ellátást főállású gyógypedagógussal (Bartáné Molnár Edina) és az intézményünkben német nyelvet oktató kollégával (Nagy-Csinos Csilla) sikerül ellátni, aki a 2021/2022. tanévben fejlesztő pedagógus végzettséget szerzett.

- az eltérő nevelési igényekhez kapcsolódó személyi feltételek bemutatása, ellátottság kérdése (pszichológus, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus, szociális segítő)

Intézményünkben jelenleg egy fő iskolapszichológus segíti az oktató-nevelő munkát, azonban munkaidejét más intézménnyel megosztva látja el feladatait. Ez a konstrukció – különösen a szakember gyakori hiányzása miatt – érezhetően csökkenti a szolgáltatás hatékonyságát, és nem tud teljes körűen megfelelni a tanulói létszám adta igényeknek. Tapasztalataink alapján iskolánk tanulói létszáma és problématípusai már egy főállású pszichológus folyamatos jelenlétét is indokoltá tennék.

A GINOP 5.2.1 – pilot program keretében egy további pszichológus heti néhány órában segíti a tanulók mentális egészségének támogatását. Az ő munkája – személyiségéből és hozzáállásából fakadóan – túlmutat a projektben előírt szűk feladatokon: nyitott a tanulói közösséget érintő egyéb pszichés, szociális problémák

kezelésére is. Ez a fajta proaktív, hiánypótló segítségnyújtás rendkívül értékes számunkra, hiszen hozzájárul a diákok érzelmi jóllétéhez, a tanulói lemorzsolódás csökkentéséhez, valamint az oktató-nevelő munka eredményességének növeléséhez.

Mindezek fényében intézményünk célja, hogy a jövőben – lehetőségeinkhez mérten – állandó, teljes munkaidős iskolapszichológust biztosítsunk, aki a tanulói szükségletekre rugalmasan, folyamatosan reagálni tud, valamint aktívan részt vehet a prevenció és fejlesztő programok megvalósításában is.

Intézményünkben 1 fő szociális segítő látja el a feladatait.

- tanulói létszámadatok bontva (indított osztályok száma munkarend szerinti bontásban, kapcsolódó tanulói - képzési jogviszonyos osztályonkénti létszámadatokkal, állapot: 2025.09.08.)

### **A 2025-2026. tanév osztályai és létszámai**

|    | <b>OSZTÁLY</b> | <b>ÁGAZAT, SZAKMA</b>       | <b>LÉTSZÁM (fő)</b> |
|----|----------------|-----------------------------|---------------------|
| 1. | 9.a            | Kereskedelem ágazat         | 22                  |
| 2. | 9.e            | Turizmus-vendéglátás ágazat | 26                  |
| 3. | 9.g            | Turizmus-vendéglátás ágazat | 27                  |
| 4. | 10.a           | Kereskedelmi értékesítő     | 14                  |
| 5. | 10.e           | Szakács-cukrász             | 23                  |
| 6. | 10.g           | Pincér-vendégtéri szakember | 18                  |
| 7. | 11.a           | Kereskedelmi értékesítő     | 15                  |
| 8. | 11.e           | Szakács                     | 11                  |

|   |         |   |   |
|---|---------|---|---|
| 9.  | 11.g    | Pincér-vendégtéri szakember   | 15  |
| 10.   | 11.h    | Cukrász   | 13  |
| <b>SZAKKÉPZŐ 9-11. évfolyam</b>                       |         |   | <b>184 fő</b>   |
| 11.   | KSZ11.e | Turizmus-vendéglátás ágazat   | 20  |
| 12.   | KSZ12.e | Szakács, pincér-vendégtéri szakember,<br>cukrász                          | 18  |
| <b>SZAKKÉPZŐ- közismereti tartalom nélküli képzés</b> |         |   | <b>38 fő</b>  |
| 13.   | 9.V1    | Turizmus-vendéglátás ágazat   | 22  |
| 14.   | 9.V2    |   | 20  |
| 15.   | 9.V3    |   | 21  |
| 16.   | 10.V1   |   | 21  |
| 17.   | 10.V2   |   | 22  |
| 18.   | 10.V3   |   | 20  |
| 19.   | 11.V1   |   | Szakács szaktechnikus, Cukrász<br>szaktechnikus, Vendégtéri szaktechnikus |
| 20.   | 11.V2   | Szakács szaktechnikus, Cukrász<br>szaktechnikus                           | 17  |
| 21.   | 11.V3   | Szakács szaktechnikus, Cukrász<br>szaktechnikus, Vendégtéri szaktechnikus | 15  |
| 22.   | 12.V1   | Szakács szaktechnikus, Cukrász<br>szaktechnikus, Vendégtéri szaktechnikus | 17  |

|                                  |        |   |            |               |
|----------------------------------|--------|---|------------|---------------|
| 23.                              | 12.V2  | Szakács szaktechnikus,<br>szaktechnikus                           | Cukrász    | 21            |
| 24.                              | 12.V3  | Szakács szaktechnikus,<br>szaktechnikus, Vendégtéri szaktechnikus | Cukrász    | 14            |
| 25.                              | 12.V4  | Szakács szaktechnikus,<br>szaktechnikus, Vendégtéri szaktechnikus | Cukrász    | 25            |
| 26.                              | 13.V1  | Szakács szaktechnikus,<br>szaktechnikus, Vendégtéri szaktechnikus | Cukrász    | 17            |
| 27.                              | 13.V2  | Szakács szaktechnikus,<br>szaktechnikus                           | Vendégtéri | 15            |
| 28.                              | 13.V3  | Szakács szaktechnikus,<br>szaktechnikus, Vendégtéri szaktechnikus | Cukrász    | 19            |
| <b>TECHNIKUM 9.13. évfolyam</b>  |        |   |            | <b>305 fő</b> |
| 29.                              | 1/13.V | Turizmus-vendéglátás ágazat                                       |            | 25            |
| 30.                              | 2/14.V | Szakács szaktechnikus,<br>szaktechnikus, Vendégtéri szaktechnikus | Cukrász    | 15            |
| <b>TECHNIKUM 13-14. évfolyam</b> |        |   |            | <b>40 fő</b>  |
| 31.                              | MHB    | Bolti előkészítő  |            | 2             |
| 32.                              | MHP    | Pincérsegéd   |            | 1             |
| 33.                              | MHSZ   | Szakácssegéd  |            | 2             |
| <b>MŰHELYISKOLA</b>              |        |   |            | <b>5 fő</b>   |

|   |             |   |               |
|---|-------------|---|---------------|
| <b>N A P P A L I K É P Z É S (összesen)</b> |             |   | <b>572 fő</b> |
| 34.   | EKSZ/11.sm1 | Szakács, pincér-vendégtéri szakember                            | 12            |
| 35.   | EKSZ/11.sm2 | Kereskedelmi értékesítő   | 24            |
| 36.   | EKSZ/11.sm3 | Szakács, pincér-vendégtéri szakember,<br>cukrász                | 17            |
| 37.   | EKSZ/11.k   | Kereskedelmi értékesítő (09.10. indult)                         | 15            |
| 38.   | EKSZ/11.e   | Szakács, pincér-vendégtéri szakember<br>(09.15. indult)         | 52            |
|   | EKSZ/11.h1  | Cukrász (09.15. indult)   | 37            |
|   | EKSZ/11.h2  | Cukrász (09.15 indult)  | 16            |
|   | E/13.V      | Szakács szaktechnikus, cukrász<br>szaktechnikus (09.15. indult) | 26            |
| <b>E S T I K É P Z É S (összesen)</b>       |             |   | <b>199 fő</b> |
| 39.   | E13.a       | esti érettségi  | 13            |
| <b>E S T I É R E T T S É G I</b>            |             |   | <b>13 fő</b>  |
| <b>MISKOLCI SZC SZENTPÁLI ÖSSZLÉTSZÁM</b>   |             |   | <b>784 fő</b> |

2) A 2025/2026-os tanév feladatai

a.) *A tanévhez kapcsolódó nevelési célkitűzések*

1. a Jószolgálati Program kiterjesztése, előkészítő feladatok tervezése

A szakképzés egyik kiemelt célkitűzése a Jószolgálati Program működtetése, amelynek keretében a szakképzésben részt vevő diákok lehetőséget kapnak arra, hogy saját szakmájuk eszközeivel, tudásukkal és kreativitásukkal segítsenek a rászorulókon, hozzájáruljanak környezetük szebbé, élhetőbbé tételéhez.

Intézményünk teljes mértékben azonosul ezzel a szemlélettel. Mindig is kiemelten fontosnak tartottuk, hogy diákjaink ne csak a tantermi oktatás keretében fejlődjenek, hanem karitatív és közösségi tevékenységekben is részt vegyenek. Az évek során számos felkérést kaptunk a várostól és a helyi szervezetektől, melyekben tanulóink szakmai tudásukat hasznosítva segíthettek különféle rendezvények lebonyolításában, közösségi kezdeményezések megvalósításában.

A 2025/2026-os tanévben – a tavalyi évhez hasonlóan – az alábbi programokat tervezzük:

- Karácsonyi adománygyűjtés a Katolikus Karitásztól szervezésében – diákjaink aktív részvételével,
- Tárgyi és élelmiszeradományok gyűjtése a Miskolci Állatmenhely támogatására,
- Sütemények és élelmiszercsomagok készítése, adományozása a Magyar Vöröskereszt Népkonyhája, valamint a „Hajlék” Idősek Otthona számára.

Ezeken kívül célunk, hogy diákjaink szakmai kompetenciáikhoz illeszkedő önkéntes projekteket is szervezzenek ezzel is erősítve a felelősségvállalás, az empátia és az aktív állampolgárság szemléletét.

## 2. közvetített értékek rögzítése (közösségi szolgálat és önkéntesség, személyiségfejlesztés)

Intézményünk célja egy olyan sokoldalú, inspiráló és színes iskolai élet megteremtése, amely egyszerre fejleszti a diákok teljes személyiségét és a közösségi együttműködést. A tanórán és a tanórán kívüli tevékenységek során egyaránt érvényesítjük a Nemzeti alaptanterv (NAT) nevelési céljait és alapelveit. Pedagógiai munkánk középpontjában tanulóink személyiségének komplex, differenciált fejlesztése áll, amelyhez elengedhetetlen a tanulók adottságainak, képességeinek, családi és társas környezetének, érdeklődési körének, értékrendjének és pályaelképzelésének megismerése.

Célunk a tanulók önismeretének és értékrendjének tudatos formálása, felkészítésük az igényes munkavégzésre, valamint a felelős, aktív állampolgári létre. Fontos számunkra a család, a környezet és az iskola nevelési tényezőinek összehangolása. Kiemelt figyelmet fordítunk az egészséges életmódra nevelésre, a testi-lelki és szociális harmónia kialakítására, az egészségmegőrző szokások tudatosítására, valamint az egészségkárosító tényezők megelőzésére – különös tekintettel a diabétesszel élő tanulók speciális igényeire.

Szükségesnek tartjuk a tanulók igényének felkeltését a tiszta, kulturált, esztétikus és egészséges környezet kialakítására és megóvására. Intézményünk jellegéből fakadóan hangsúlyt fektetünk az esztétikai érzékenység, a szépség iránti fogékonyság fejlesztésére és a mindennapok esztétikumának tudatosítására. Ezzel párhuzamosan kiemelten kezeljük diákjaink erkölcsi magatartásának, pozitív életattitűdjének, valamint a társas kapcsolatokban való eligazodás és helyes viselkedés képességének formálását.

Pedagógiai munkánk egyik alappillére a hazaszeretetre nevelés, a helyi és nemzeti hagyományok megismertetése és megbecsülése. Ezt a tevékenységünket erősíti a 2025/2026. tanévtől bevezetésre kerülő Honvédelem tantárgy oktatása is. A tanulási motiváció erősítése érdekében igyekszünk csökkenteni a tantárgyak közötti merev határokat, tantárgyi koncentrációt alkalmazunk, kreatív és alkotó jellegű feladatokat adunk, ezzel támogatva a komplex személyiségfejlesztést.

Céljainkat nemcsak a hagyományos tanórai keretek között, hanem sokoldalú iskolai élet és közösségi élmények révén valósítjuk meg. Fontosnak tartjuk, hogy diákjaink aktívan részt vegyenek Miskolc város kulturális és közösségi életében, valamint bekapcsolódjanak országos és helyi kezdeményezésekbe is.

2015 óta rendszeresen részt veszünk a különböző országos köznevelési témahetek programjaiban, melyek közül a legfontosabbak:

- „Pénz7” Pénzügyi és Vállalkozói Témahét (2026. március 2–6.): célja a pénzügyi tudatosság fejlesztése és a mindennapi pénzügyek alapjainak elsajátítása.
- Digitális Témahét (2026. március 23–27.): a digitális kompetenciák fejlesztése, a pedagógiai-módszertani megújulás elősegítése.
- Fenntarthatósági Témahét (2026. április 20–24.): a fenntartható közösségek témakörére épülő érzékenyítés és szemléletformálás.

A közösségi szolgálat szervezése az igazgató, az osztályfőnökök és a nevelőtestület összehangolt irányításával zajlik, biztosítva annak hatékonyságát és eredményességét. A 2025/2026. tanévben 16 technikumi osztály vesz részt közösségi szolgálatban. A tanulók által választott tevékenységek jellemzően szociális, oktatási, kulturális, környezet- és természetvédelmi, valamint katasztrófavédelmi területekre terjednek ki.

Intézményünk így nem csupán tudást ad át, hanem hozzájárul a felelős, értékorientált, közösségükért cselekedni képes fiatalok neveléséhez.

#### *b.) A közösségi média megjelenések tervezése*

Az intézmény kommunikációjának fontos része a közösségi média jelenlét tudatos és egységes tervezése. Célunk, hogy online felületeinken következetesen képviseljük az iskola értékeit, növeljük az ismertséget, erősítsük az intézmény pozitív megítélését és hatékonyan szólítsuk meg célcsoportjainkat.

Fő célkitűzéseink:

- követőszám növelése a közösségi platformokon,

- az intézménykép erősítése, az iskola jó hírnevének és eredményeinek bemutatása,
- a programjaink, eseményeink szélesebb körű megismertetése,
- a tanulói aktivitás, jelentkezési kedv fokozása.

Célcsoport meghatározása:

- a jelenlegi és leendő tanulók,
- a szülők, gondviselők,
- volt diákok (alumni közösség),
- helyi közösség és partnerek.

Fontos, hogy a célcsoportok igényeit alaposan megismerjük (pl. életkor, érdeklődési kör, online szokások), hogy az őket leginkább megszólító tartalmakat tudjuk előállítani.

Intézményünkben használt platformok:

- Facebook: iskolai hírek, események, sikerek és fényképek,
- Instagram: vizuális, kreatív tartalmak, eseményfotók, rövid videók, diákélet bemutatása,
- Iskola honlapja: részletes, hivatalos információk, dokumentumok, eseménybeszámolók, linkek a közösségi felületekre.

További fejlesztési irányok:

A TikTok használata rövid, lendületes, trendkövető videók, kihívások, tanulói élmények – a fiatalabb korosztály elérése érdekében.

*c.) A tanévhez kapcsolódó szakmai oktatás és képzés célkitűzései és feladatai*

A 2025/2026-os tanév a szakképzési rendszer megújításának immár hatodik tanéve. A szakképzés folyamatos átalakítása a magyar gazdaság versenyképességének növelését, valamint a munkaerőpiac igényeihez való rugalmas alkalmazkodást szolgálja. A fejlesztések egyben választ adnak a digitalizáció, a fenntarthatóság és a IV. ipari forradalom kihívásaira. Az intézményünk számára továbbra is iránymutatást

ad a Szakképzés 4.0 stratégia, amely karrierlehetőséget, naprakész tudást és korszerű tanulási környezetet biztosít minden tanuló számára.

Intézményünk szakmai végzettséget szerzett tanulói számára nagy lehetőséget biztosít ebben a tanévben a GINOP PLUSZ 5.2.1. -23 -2023-00001 "Mérés-értékelés, tudásbeszámítás és átjárhatóság fejlesztése a szakképzésben" című kiemelt projektben való részvétel lehetősége, hiszen a pilot program sikeres teljesítése esetén 2 év alatt technikus végzettséget és érettségi bizonyítványt szerezhetnek programba a bekapcsolódó diákok.

A tanévben kiemelt célunk a tanulók szakmai és személyes kompetenciáinak fejlesztése. Tudatosan építünk a problémamegoldó képességre, a kreatív és kritikus gondolkodásra, az együttműködésre, valamint az informatikai eszközök tudatos használatának erősítésére. Hangsúlyt helyezünk a tanulói motiváció fenntartására és növelésére: az oktatott tantárgyakon keresztül meg kell tanítanunk a diákokat tanulni, korszerű tanulástechnikai módszerekkel kell megismertetnünk őket, továbbá életvezetési technikákat is nyújtani kell, amelyek segítik őket a felelős döntéshozatalban és a mindennapi helyzetek tisztánlátásában.

A Képzési és Kimeneti Követelmények meghatározzák az új szemléletű, korszerű szakmai kompetenciákat és a Tanulási Eredmény Alapú kimeneti követelményeket. Intézményünk ezekre építve folyamatosan fejleszti saját szakmai programját, amely biztosítja a korszerű tudás átadását a kezdő és felmenő évfolyamok számára egyaránt.

A 2025/2026-os tanévben tovább bővítjük a projektoktatás alkalmazását, amelynek célja, hogy a tanulók aktív közreműködésével, érdeklődésére és együttműködésére építve, valós problémák megoldásán keresztül tapasztalják meg a tanulás élményszerű és hatékony módját. A projektoktatás szabadabb kereteket teremt, ugyanakkor eredményesebb tanulási folyamatokat tesz lehetővé.

#### 1. új szakma oktatásának bevezetéséhez kapcsolódó feladatok tervezése

Intézményünkben a szakmajegyzék szerinti szakmák mindegyikét oktatjuk mind a turizmus-vendéglátás, mind a kereskedelem ágazatban. A felnőttképzés keretében folyamatosan bővítjük a programkövetelményes képzések listáját, hogy minél

szélesebb körben, a munkaerőpiaci igényekhez igazodva tudjunk képzési lehetőségeket kínálni. Külön figyelmet fordítunk az új szakmák bevezetéséhez kapcsolódó feladatok megvalósítására: a szakmai tartalmak kidolgozására, az eszköz- és tanüzemi háttér biztosítására, valamint az oktatók felkészítésére.

A tanév kiemelt feladata a mikrotanúsítványt adó képzések bevezetésének előkészítése és elindítása oktatott szakmáinkban. A mikrotanúsítványt adó képzések lehetőséget biztosítanak arra, hogy a tanulók és a felnőttképzésben résztvevők rövidebb idő alatt, célzottan sajátítsák el vagy újítsák meg meglévő szakmai kompetenciáikat amely közvetlenül hasznosítható a munkaerőpiacon.

Feladataink ehhez kapcsolódóan:

- a mikrotanúsítványt adó képzésekhez illeszkedő szakmai tartalmak kidolgozása,
- az oktatói felkészítés és módszertani támogatás megszervezése,
- az adminisztrációs és vizsgáztatási feltételek kialakítása,
- a duális partnerek és munkaerőpiaci szereplők bevonása a mikrotanúsítványok iránti igények felmérésébe,
- a tanulók és a felnőttek tájékoztatása a mikrotanúsítványokban rejlő lehetőségekről, előnyökről.

A mikrotanúsítványok bevezetésével intézményünk célja, hogy rugalmasabb és korszerűbb képzési kínálatot biztosítson, amely a gazdaság változó igényeihez igazodik, és elősegíti a tanulók, illetve a felnőtt résztvevők gyorsabb munkaerőpiaci elhelyezkedését.

2. szakmai képzéshez kapcsolódó új szakképesítések bevezetéséből adódó feladatok tervezése, különös figyelemmel a Kormányhivatal által támogatott képzések tervezésére

Részt veszünk a Kormányhivatal által támogatott képzések szervezésében és lebonyolításában. Jelenleg három szakmában zajlik oktatásuk: cukrász, szakács, és pincér-vendégtéri szakember. Folyamatban van egy élelmiszer eladó csoport indítása is. A tanév során a tervek között szerepel a ruházati eladó képzés beindítása is. A

Kormányhivatal által támogatott képzések esetében kiemelt feladat a megfelelő adminisztráció és az együttműködés erősítése.

### 3. duális képzéshez kapcsolódó feladatok tervezése

A 2025/2026-os tanévben intézményünk folytatja a korábbi években bevezetett tantárgytömbösítéses szakmai gyakorlati rendszert, amelyet a technikai osztályokban sikeresen alkalmaztunk. A tanulók a tanév első 25 hetében közismereti és szakmai óráikon az iskolában vesznek részt, majd a tanév utolsó 10 hetében a duális partnereknél, illetve az Ágazati Képző Központban teljesítenek szakmai gyakorlatot. A 175 órás egybefüggő nyári gyakorlat ehhez szorosan kapcsolódva biztosítja a tanév teljesítését.

A visszajelzések alapján a rendszer bevált: a tanulók aktívabban tudnak bekapcsolódni a mindennapi munkafolyamatokba, és hatékonyabban sajátítják el a szakmai tevékenységeket, míg a céges partnerek valós munkakörnyezetben mérhetik fel a diákok képességeit és felkészültségét.

A 2025/2026-os tanév kiemelt feladatai a duális képzésben:

- a meglévő vállalati partnerekkel való együttműködés további erősítése,
- új partnerek bevonása a rendszerbe,
- a tanulók kihelyezésének hatékony megszervezése és koordinálása,
- a gyakorlati képzések adminisztrációs háttérének biztosítása,
- a vállalati mentorok és az iskolai oktatók közötti szakmai együttműködés erősítése,
- a diákok szakmai fejlődésének folyamatos nyomon követése.

Célunk, hogy a duális képzés továbbra is erősítse a munkaerőpiaci elvárásoknak való megfelelést, és a tanulók számára valós szakmai tapasztalatokat nyújtson, ezzel támogatva a végzettek sikeres elhelyezkedését.

#### 4. tanműhelyi feladatok tervezése

A 2025/2026-os tanévben kiemelt célunk az Ágazati Képző Központban és az iskolai tanműhelyekben zajló minőségi oktatás elérése érdekében a hatékony és a folyamatos együttműködés biztosítása. Az elmúlt évek fejlesztései eredményeként korszerű, a szakmai képzéshez szükséges feltételeket biztosító tanüzemi háttér áll rendelkezésre, amelyet a tanév során összehangoltan működtetünk az iskola és az ÁKK együttműködésében.

Feladataink közé tartozik:

- a tanműhelyekben a tanulók számára biztonságos és korszerű munkakörnyezet fenntartása,
- az eszközök és berendezések rendszeres karbantartása, pótlása és fejlesztése,
- a szakmai gyakorlatok ütemezésének pontos megszervezése a tanulói létszámhoz és a képzési követelményekhez igazodva,
- a duális képzéshez kapcsolódó tanműhelyi tevékenységek összehangolása,
- az oktatók és a szakoktatók folyamatos szakmai támogatása, módszertani együttműködésük erősítése.

Célunk, hogy a tanműhelyekben zajló oktatás a duális partnerek bevonásával, magas színvonalon, a munkaerőpiaci igényekhez igazodva támogassa a tanulók szakmai fejlődését, és elősegítse a sikeres szakmai vizsgára való felkészülést.

#### 5. felnőttek oktatásához és/vagy felnőttképzéshez kapcsolódó feladatok

A 2025/2026-os tanévben intézményünk továbbra is aktív szerepet vállal a felnőttoktatásban és felnőttképzésben, különös tekintettel a munkaerőpiaci igényekhez igazodó, rövidített idejű képzésekre. A tanév során minden szakmai

képzésünket előzetes tudás beszámításával indítjuk, amely lehetővé teszi, hogy a rendelkezésre álló időkeretet teljes mértékben szakmai elméleti és gyakorlati oktatásra fordítsuk. Ezzel biztosítjuk a hatékony, célzott és minőségi tudásátadást a résztvevők számára.

Intézményünk a Kormányhivatal által igényelt és támogatott képzésekben is meghatározó szerepet tölt be. Az előző tanévhez hasonlóan idén is jelentős számú résztvevővel tervezzük a képzések lebonyolítását, amelyhez igazodva folyamatosan alakítjuk a szervezési és adminisztrációs feladatokat.

A 2025/2026-os tanév kiemelt feladatai a felnőttképzésben:

- a meglévő 7 szakma (szakács, pincér–vendégtéri szakember, cukrász, kereskedelmi értékesítő, szakács szaktechnikus, cukrász szaktechnikus, vendégtéri szaktechnikus) képzéseinek folytatása,
- az előzetes tudás beszámításának hatékony alkalmazása, egyéni tanulási utak megtervezése
- a tanulói létszám folyamatos bővítése, új beiskolázások szervezése,
- a felnőttek esti munkarendhez igazodó oktatásának megszervezése,
- a Kormányhivatallal való együttműködés és a képzési igények rugalmas követése,
- a képzés minőségének biztosítása korszerű módszertanok és gyakorlati lehetőségek alkalmazásával.
- Tematikus kurzusok szervezése.

Célunk, hogy a felnőttoktatásban és felnőttképzésben résztvevők számára olyan piacképes szakmai tudást adjunk át, amely elősegíti munkaerőpiaci elhelyezkedésüket, illetve hozzájárul személyes fejlődésükhöz és élethosszig tartó tanulásukhoz.

6. a szakképzésben tanulók arányát, illetve a képzés minőségének növelését szolgáló tervek rögzítése)

A 2025/2026-os tanévben tovább folytatjuk a szakképzésben tanulók arányának növelését és a képzés minőségének javítását célzó pályorientációs tevékenységeinket. Célunk, hogy a lehető legszélesebb körben ismertté tegyük intézményünk képzési kínálatát, és bemutassuk a nálunk zajló korszerű, munkaerőpiaci igényekhez igazodó oktatást.

A pályorientációs tervünk alappillérei:

- Digitális kommunikáció erősítése: honlapunk és közösségi médiafelületeink (Facebook, Instagram, TikTok) rendszeres frissítése, vonzó és hiteles tartalmakkal (videók, tanulói interjúk, sikertörténetek).
- Diákok és végzett tanulók bevonása: a jelenlegi diákok, valamint az intézményből kikerült sikeres szakemberek hitelesen tudják bemutatni az iskolánkat és a szakmákat.
- 21. századi környezet hangsúlyozása: a kívül-belül megújult iskolai környezet, a korszerű tanműhelyek és az Ágazati Képző Központ bemutatása.

Beiskolázási és pályorientációs tevékenységünket a tanév elején elkezdjük, hiszen a nyolcadikos tanulók decemberben már pályát választanak és felvételi jelentkezést adnak be. Ennek érdekében:

- áttekintjük vonzáskörzetünk demográfiai összetételét, hogy a pályorientáció célirányosan történjen,
- minden munkaközösség aktívan részt vesz a beiskolázás folyamatos fejlesztésében,

- felkeressük az általános iskolák vezetését és pedagógusait, hogy tájékoztatást adjunk a szakképzés változásairól és az intézményünk kínálatáról,
- folytatjuk a „Szentpáli nagykövetek” programot, amelyben a tanulók aktívan részt vesznek saját iskolájuk népszerűsítésében: bemutatkozó előadásokat tartanak, részt vesznek szülői értekezleteken és osztályfőnöki órákon. A nagykövetek munkáját arculati elemekkel (iskolai logós póló, kiadványok, prezentációk) és pedagógus-kíséréssel támogatjuk.

A 2025/2026-os tanévben a tervek szerint 12–15 általános iskolát keresünk fel a térségben, emellett nagyobb hangsúlyt fektetünk az online kampányokra és a duális partnerekkel közös pályaorientációs rendezvényekre is.

Ezekkel a tevékenységekkel célunk, hogy hitelesen, élményszerűen és vonzó módon mutassuk be a szakképzés lehetőségeit, így növelve a hozzánk jelentkező tanulók számát, és biztosítva a képzés színvonalának folyamatos fejlődését.

*d.) A tanévhez kapcsolódó egyedi célkitűzések és feladatok megvalósítása*

- *a Dobbantó program és műhelyiskolai képzés szervezésének feladatai*

Intézményünkben a rugalmas tanulási utakat biztosító műhelyiskolai képzés jelenleg a kereskedelem, valamint a turizmus–vendéglátás ágazatokban valósul meg. A 2025/2026-os tanévben is e két ágazatban, három osztályban folyik az oktatás. A diákok a bolti előkészítő, a szakácssegéd, illetve a pincérsegéd szakmákat sajátíthatják el.

Tapasztalataink azt mutatják, hogy a műhelyiskola hatékony és hiánypótló lehetőséget kínál a lemorzsolódással veszélyeztetett fiatalok számára. Javítja esélyeiket, mert alternatív utat biztosít az oktatási rendszerbe való visszakerülésre. Az oktatók és mentorok motivációval, tanulási támogatással és empatikus hozzáállással segítik a tanulókat abban, hogy képességeiket kibontakoztathassák és végigjárják a választott képzési utat.

Kihívást jelent ugyanakkor a tanulói utánpótlás biztosítása. Jelenleg szinte kizárólag az intézményből lemorzsolódó tanulók bevonásával tudjuk feltölteni a csoportokat, más intézményekből nem irányítanak át tanulókat erre a képzésre.

A jelenlegi létszámadatok:

- Bolti előkészítő képzés: 2 fő,
- Szakácssegéd képzés: 2 fő,
- Pincérsegéd képzés: 1 fő.

A műhelyiskolai képzés nem tanévhez kötött, így lehetőséget biztosít a folyamatos belépésre. Célunk, hogy a tanév során további tanulókat vonjunk be, különösen a lemorzsolódás előtt álló diákokat. Ennek érdekében rendszeres tájékoztatást adunk a diákoknak és szüleiknek a műhelyiskola sajátosságairól és előnyeiről.

A program különösen hatékony eszköz a korábban már lemorzsolódott tanulók visszajuttatására az oktatásba. A képzést folyamatos mentori, pszichológusi és fejlesztőpedagógusi támogatással valósítjuk meg, ezzel is segítve a résztvevők beilleszkedését, motivációjuk fenntartását és szakmai előrehaladását.

- *az okleveles technikus képzés szervezésének feladatai*

Nem releváns

- *a HKP I. és HKP II. szervezésének feladatai (új programszintre történő lépés esetén részletes tervezés kötelező elem)*

Nem releváns

- *a kreatív technikum szervezésének feladatai*

Nem releváns

- *a kollégiumi nevelés feladatai*

Nem releváns

- *adott település programjain való tervezett részvétel*

Intézményünk tanulói és oktatói évről évre aktívan részt vesznek településünk kulturális, közösségi és szakmai programjaiban, valamint számos karitatív és önkéntes tevékenységben vállalnak szerepet. Fontos számunkra, hogy diákjaink ne csupán szakmai tudást szerezzenek, hanem felelősségteljes, a közösségért tenni akaró fiatalokká váljanak, akik iskolánkon kívül is kamatoztatják kompetenciáikat.

A város és a környező települések rendezvényein való megjelenés – legyen szó gasztronómiai fesztiválról (Kocsonyafesztivál), helyi ünnepekről, szakmai bemutatókról vagy kulturális programokról – lehetőséget teremt a tanulók gyakorlati tudásának fejlesztésére, az iskola jó hírének erősítésére, és hozzájárul ahhoz, hogy intézményünk beágyazódjon a helyi közösség életébe.

Emellett intézményünk nagy hangsúlyt fektet a jótékony célú kezdeményezésekre: rendszeresen szervezünk adománygyűjtéseket, támogatjuk az időseket, illetve együttműködünk civil szervezetekkel és egyházakkal.

Mindezen tevékenységekkel erősítjük a tanulók társadalmi érzékenységét, empátiáját, csapatmunkára és felelősségvállalásra való képességét, miközben az oktatók példát mutatnak a közösségi szerepvállalás értékéből.

*e.) A tanévhez kapcsolódó általános feladatok megvalósítása*

1. Köznevelési- és szakképzési mérésekhez kapcsolódó feladatok ütemezése, előkészítő intézkedések és időpontok szerepeltetése, a mérésekhez kapcsolódó fejlesztési lehetőségek rögzítése

**Belső kompetenciamérések – 9. évfolyam**

Szeptember első hetében intézményünkben sor kerül a 9. évfolyamos tanulók belső kompetenciamérésére matematikából és idegen nyelvből.

A feladatlapokat a munkaközösségek tagjai állítják össze, a kiértékelés alapján tervezik meg a differenciálást és a felzárkóztatást.

- Idegen nyelv esetében a bemeneti mérés eredménye alapján alakítjuk ki a nyelvi csoportokat.

- Matematika esetében a discalculia-szűrő feladatlap eredménye alapján – szükség esetén – szakemberhez irányítjuk a tanulót és szakértői vizsgálatot kezdeményezünk.
- Az újonnan érkező osztályoknál a mért teljesítmények alapján alakítjuk ki a fejlesztő csoportokat. A tanév végén kimeneti mérésre kerül sor, amelynek eredménye várhatóan kimutatja a pedagógiai hozzáadott értéket.

A belső méréshez kapcsolódó feladatok:

- Az osztályok mérésen való részvételének ütemezése
- Feladatlapok összeállítása, sokszorosítása
- A mérés lebonyolításának tervezése, mérési azonosítók generálása, kártyák elkészítése
- A számítógépek előkészítése, informatikatanárok és rendszergazda jelenlétének megszervezése
- Javítás, kiértékelés
- A mérési eredmények alapján fejlesztő csoportok kialakítása, szaktanárok hozzárendelése
- Fejlesztő munka megszervezése és végzése az érintett csoportokban
- Kimeneti mérések lebonyolítása, eredmények kiértékelése, intézkedési terv készítése

Országos kompetenciamérés – 10. évfolyam (2026.03.23–2026.04.30.)

Az országos mérésre a tanév rendje szerint kerül sor. A Hivatal által biztosított digitális mérőeszközökkel a tanulók szövegértési és matematikai kompetenciáját mérjük fel.

A rendelkezésünkre álló 10 mérési munkanapon a tanulók egyenletes elosztása és a mérési terhelés kiegyenlítése a cél. Minden tanuló egyedileg meghatározott, véletlenszerűen kiosztott tesztváltozatot kap. A teljesítmények értékelése központilag történik, a személyes adatok védelmének biztosításával.

Mérésvezető: Lengyel Zsuzsanna igazgatóhelyettes.

Feladatok:

- Az osztályok részvételének ütemezése

- Tanulók felvitele és csoportok kialakítása az adminisztrációs rendszerben
- A számítógépek előkészítése, informatikatanárok és rendszergazda jelenlétének megszervezése
- A méréshez szükséges dokumentumok nyomtatása

A szövegértési és matematikai kompetenciák fejlesztése minden közismereti és szakmai órán megvalósul, az adott tananyag és témakörök figyelembevételével.

GINOP Plusz-5.2.1-23 Országos kompetenciamérés – 2025. őszi bemeneti mérés (2025.09.22–2025.09.26.)

Ebben az időszakban zajlik a 9. évfolyamos tanulók matematika- és anyanyelvi kompetenciamérése.

Feladatok:

- Az osztályok mérésen való részvételének ütemezése
- Tanulói kódok kiosztása
- A számítógépek előkészítése, informatikatanárok és rendszergazda jelenlétének megszervezése
- A mérés lebonyolításához szükséges dokumentumok nyomtatása

Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

2026. január 12. és 2026. május 06. között szervezzük meg minden osztályban, ahol testnevelés tantárgy oktatása folyik.

A mérési eredmények feltöltésének határideje: 2026. június 19. a NETFIT rendszerbe.

Szervezésért felelős: Vécsi Edit Anna munkaközösség-vezető.

2. Oktatói testületi vélemény alapján témahetek tervezése, önálló intézményi témahét bevezetésének és rögzítésének lehetősége.

Témahetek a 2025/2026. tanévben

Az oktatói testület véleményére alapozva intézményünk az alábbi témahetek megszervezését tervezi, kiegészítve önálló intézményi témahét lehetőségének vizsgálatával:

- 2026. március 02–06.: „PÉNZ7” – Pénzügyi és Vállalkozói Témahét
- 2026. március 23–27.: Digitális Témahét
- 2026. április 20–24.: Fenntarthatósági Témahét

Szervezésért felelős munkaközösség-vezetők: Guba Péter Szabolcsné, Szilvási Andrea, Kundráthné Magyar Orsolya.

Projektoktatási tervek a 2025/2026. tanévben

A projektoktatás intézményünk egyik kiemelt módszertani eleme, amely hozzájárul a tanulók kompetenciáinak sokoldalú fejlesztéséhez, az együttműködés, a kreativitás, valamint a gyakorlati készségek erősítéséhez. A munkaközösségek havi bontásban, előre megtervezett projektekkel támogatják a tanulói élményalapú tanulást.

Szeptember

Egészség- és környezeti nevelés munkaközösség

- Projekt: *„Európai Diáksport és Egészségnap a Szentpáliban”*
- Cél: az egészséges életmód és a környezettudatos magatartás erősítése sport- és egészségnevelési programok keretében.
- Kiemelt tevékenységek: mozgásos programok, egészségügyi szűrések bemutatása, egészséges táplálkozás népszerűsítése, környezeti nevelési állomások kialakítása.

Október

Idegen nyelvi munkaközösség

- Projekt: *„Gasztronómia és hagyományok”* – projektoktatás a 11. évfolyamos tanulóknak
- Cél: a nemzetközi gasztronómiai szokások, étkezési hagyományok és kulturális hátterük megismerése idegen nyelven.

- Kiemelt tevékenységek: idegen nyelvű szövegek feldolgozása, ételkultúrák összehasonlítása, bemutatók, kóstolók szervezése.

November

Matematika–informatika munkaközösség

- Projekt: *„Pénzügyi tudatosság a Szentpáliban”* – kirándulás a budapesti Pénzmúzeumba (11. technikai évfolyam)
- Cél: a pénzügyi ismeretek gyakorlati alkalmazása, tudatos gazdálkodás megismertetése a diákokkal.
- Kiemelt tevékenységek: interaktív múzeumi programok, pénzügyi témájú feladatlapok, digitális pénzügyi szimulációk.

December

2025.12.15–19. Adventi Forgatag – minden munkaközösség részvételével

- Cél: az ünnepi időszakhoz kapcsolódó kreativitás, hagyományőrzés, fenntarthatóság és közösségépítés erősítése.
- Példák a munkaközösségi projektfeladatokra:
  - Idegen nyelvi munkaközösség: *„Karácsony jegyében”* – karácsonyi díszek készítése újrahasznosított anyagokból; angol és német nyelvű szövegek feldolgozása az újrahasznosítás szerepéről a vendéglátásban.
  - Kereskedelmi munkaközösség: *„Környezettudatos Karácsony a Kereskedelemben”* – 9–11. évfolyam bevonásával.
  - Magyar nyelv és irodalom munkaközösség: kézműves foglalkozások, faliújság-készítés, gasztronómiai szokások nemzetközi összehasonlítása.

Január

Matematika–informatika munkaközösség

- Projekt: „*Pénzügyi tudatosság a Szentpáliban*” (folytatás)
- Cél: a tanulók pénzügyi ismereteinek mélyítése interaktív feladatokon keresztül.

## Február

- Kereskedelmi munkaközösség: „*Kocsonyafarsang*” – ételek beszerzése és megismerése, fogyasztás és termelés figyelembevételével; helyi termelők és tudatos fogyasztás előtérbe helyezése.
- Idegen nyelvi munkaközösség: „*Kocsonyafarsang idegen nyelven*” – ételek és hagyományok megismerése idegen nyelven, felelős fogyasztás hangsúlyozásával.
- Vendéglátó munkaközösség: „*Valentin-nap Projektzárás*” – ünnepi vendéglátás szervezése, kreatív dekoráció.
- Magyar nyelv és irodalom – történelem munkaközösség: „*Valentin-nap – szerelem az irodalomban*” – irodalmi feldolgozás, tematikus művek bemutatása.

## Március

### Kereskedelmi munkaközösség

- Projekt: „*Zöld Vásárlói Kalauz*” – projektoktatás
- Cél: környezettudatos vásárlói szokások és fenntartható fogyasztás bemutatása, interaktív standok és diák-prezentációk.

## Június

### Kereskedelmi munkaközösség

- Projekt: „*Gyereknap a fenntarthatóság jegyében*”
- Cél: a fenntarthatóság, kreativitás és újrahasznosítás hangsúlyozása.
- Kiemelt tevékenység: újrahasznosított anyagokból készített ruhabemutató szervezése, diákok bevonásával.

f.) Kiemelt területekhez kapcsolódó feladatok tervezése

- A duális szakképzésben szakképzési munkaszerződéssel résztvevők arányának növelését, a fenntartói elvárások teljesítését szolgáló intézményi intézkedések és megvalósítási lehetőségeik rögzítése

A duális szakképzésben szakképzési munkaszerződéssel résztvevők arányának növelése a 2025/2026-os tanévben is kiemelt feladat. Intézményünk célja, hogy a fenntartói elvárásoknak megfelelően bővítse a duális képzésben érintett tanulók és partnerek számát, ezzel is erősítve a szakképzés munkaerőpiaci beágyazottságát.

A megvalósításhoz kapcsolódó intézkedéseink és lehetőségeink:

- **a meglévő duális partnerekkel való kapcsolattartás erősítése**, közös értékelő megbeszélések és partneri fórumok szervezése;
- **új partnerek felkeresése és bevonása**, különösen olyan gazdálkodó szervezetek esetében, amelyek rendelkeznek kamarai akkreditációval, de még nem vesznek részt a duális képzésben;
- **a duális képzés előnyeinek bemutatása** a cégeknek, kiemelve a hosszú távú munkaerő-utánpótlás biztosítását és a fiatalok szakmai szocializációját;
- **a tanulók ösztönzése** a duális képzésben való részvételre pályaaorientációs tájékoztatók, osztályfőnöki órák és szülői értekezletek keretében;

Célunk, hogy a 2025/2026-os tanévben a szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanulók aránya folyamatosan emelkedjen, ezzel is hozzájárulva a fenntartói elvárások teljesítéséhez és a képzés minőségének további erősítéséhez.

- A Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program végrehajtásának előkészítése, tervezés, tájékoztatás

A Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program célja, hogy a fiatalok élményszerű, személyes tapasztalatszerzésen alapuló módon ismerkedjenek meg Magyarország történelmével, kulturális örökségével és nemzeti értékeivel. A program elsősorban a köznevelésben és a szakképzésben tanuló diákokat szólítja meg, akik szervezett keretek között, pedagógusok kíséretében látogatnak el nemzeti és történelmi emlékhelyekre, valamint magyar emlékpontokra.

A részvétel háromlépcsős tanulási folyamatot biztosít:

1. Előzetes iskolai felkészítés – a pedagógusok a tanulók előzetes tudását bővítik és az adott helyszínhez kapcsolódó ismereteket rendszerezik.
2. Helyszíni foglalkozás – az emlékhelyeken interaktív, élményszerű programokon vesznek részt a diákok.
3. Utófeldolgozás – a tanultak rendszerezése, megbeszélése, reflektálás az élményekre.

A programhoz kapcsolódó szakmódszertani anyagok lehetővé teszik a pedagógusok számára a differenciált felkészítést, így az emlékhely-látogatás szervesen illeszkedik a tanulók oktatási folyamatába.

Az emlékezetpedagógia lényege, hogy az iskolai tananyaghoz kapcsolódó történelmi ismereteket összekapcsolja a nemzeti emlékhelyek szemléletes bemutatásával és a közösségi élményszerzéssel. A diákok nemcsak elsajátítják, hanem személyesen is átélhetik a múlt értékeit, ami hozzájárul nemzeti identitásuk, hazaszeretetük és közösséghez tartozásuk erősítéséhez.

Intézményünk felvette a kapcsolatot a Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program koordinátorával, és a 2025/2026-os tanév során több alkalommal is részt kívánunk venni a programban. Az első látogatás októberben várható, amelyre a 11. és 12. évfolyamos technikumi tanulókat szervezzük. A részvételről és a program lebonyolításáról a szülőket szülői értekezlet keretében informáljuk.

- A digitális tananyag felhasználását biztosító intézményi intézkedések rögzítése.

Az intézmény célja, hogy a digitális tananyagok hatékony felhasználása biztosított legyen, ugyanakkor a tanórai fegyelem és a tanulói figyelem is megmaradjon. Ennek érdekében az alábbi intézkedéseket alkalmazzuk:

- A használatban korlátozott tárgyak kezelése

A mobiltelefonokat, tableteket és egyéb, a Házirendben meghatározott eszközöket a tanulók érkezéskor vagy óra elején kötelesek az osztályteremben található értékmegőrző szekrénybe, ennek hiányában zárható dobozba helyezni.

- Eszközök tanórai használata

Amennyiben a tanóra jellegéből adódóan (pl. digitális tananyag feldolgozása, kutatómunka, prezentációkészítés) szükségessé válik a használatban korlátozott eszközök igénybevétele, azokat az előzetes igazgató engedélyét követően kizárólag a szaktanár jelenlétében lehet kivenni a szekrényből/dobozból. Az eszközöket kizárólag az oktatási feladat végrehajtására szabad használni.

- Eszközök visszahelyezése

A feladat elvégzését követően a tanulók kötelesek az eszközöket haladéktalanul visszahelyezni az értékmegőrző szekrénybe vagy a zárható dobozba.

- Dokumentálás

Az órát tartó oktató a KRÉTA naplóban rögzíti, hogy az adott órán a tanulók a használatban korlátozott eszközöket a digitális tananyag feldolgozásához használták. Ez biztosítja az átláthatóságot és a digitális eszközhasználat pedagógiai célú nyomon követését.

- Szülői és tanulói tájékoztatás

Az intézmény a tanév elején, a Házirend bemutatásával egyidejűleg, írásban az iskola honlapján elhelyezett Házirend alapján és szóban is tájékoztatja a

szülőket és a tanulókat az eszközhasználat szabályairól, valamint a digitális tananyag feldolgozásának rendjéről.

#### *g.) Oktatói továbbképzések tervezése*

Az intézmény a 2025/2026. tanévre vonatkozóan – az OTR adatai alapján – rögzítette az oktatói továbbképzések létszámát és ütemezését. A részletek a tanévi oktatói beiskolázási tervben kerültek meghatározásra, kiemelt figyelemmel a Svájci Alap keretében megvalósuló képzési lehetőségekre.

2025. augusztus 28-án, a tanévnyitó oktatói értekezleten az oktatói testület egyhangúlag elfogadta a 2025/2026-os tanévre vonatkozó oktatói beiskolázási tervet. A tervben összesen 18 fő oktató szerepel, akik különböző szakmai továbbképzéseken vesznek részt a tanév során. Közülük 10 fő kifejezetten a Svájci Alap által támogatott továbbképzésekre jelentkezett, míg a többiek más, akkreditált szakmai programokon kívánják bővíteni ismereteiket.

#### *h.) MIR működéséhez kapcsolódó feladatok – Intézményi önértékelés*

- a külső értékelésre történő felkészülés tervezése.

#### Külső értékelésre történő felkészülés tervezése

Az intézményünk a minőségirányítási rendszer (MIR) működtetésének részeként kiemelt figyelmet fordít az önértékelés és a külső értékelésre való felkészülés folyamatára. A hatékony felkészülés érdekében az alábbi lépéseket végezzük el:

1. Előzetes helyzetelemzés és adatgyűjtés
  - A legutóbbi önértékelési jegyzőkönyvek áttekintése.
  - A pedagógus- és tanulói teljesítmények, elégedettség felmérések, partneri visszajelzések feldolgozása.
2. Feladat- és felelősségmegosztás
  - Munkacsoport kijelölése, amely a külső értékelés előkészítését koordinálja.

- Minden érintett terület (oktatás, nevelés, adminisztráció, dokumentáció, partnerkapcsolatok) felelőseinek megnevezése.
- 3. Dokumentumok, eljárásrendek aktualizálása
  - Pedagógiai program, SZMSZ, éves munkatervek, tantárgyi programok, beszámolók frissítése.
  - Tanórán kívüli tevékenységek, projektoktatások, mérési eredmények dokumentálása.
- 4. Belső ellenőrzések és próba-értékelés
  - Belső auditok szervezése, amelyeken szimuláljuk a külső értékelés folyamatát.
  - Mintainterjúk, dokumentumellenőrzések, óramegfigyelések próbaverziója.
  - A külső értékelés céljainak, jelentőségének ismertetése a dolgozókkal és a tanulókkal.

*i.) Oktatói értékeléshez kapcsolódó feladatok*

- Az értékeléshez kapcsolódó tervezett intézkedések és határidők rögzítése

Oktatói értékelés a 2025/2026. tanévben

Intézményünkben a jogszabályi előírásoknak megfelelően az oktatók első értékelésére a 2022/2023. tanévben került sor. Az értékelési ciklus rendje szerint az oktatók összegző értékelése a 2025/2026. tanévben esedékes.

A folyamat főbb lépései:

- 2025 szeptemberétől kezdődően rendszeres óralátogatásokat végzünk az oktatóknál, melyek célja az oktatói munka közvetlen megfigyelése és dokumentált visszajelzése.
- Az összegző értékelés elkészítésekor figyelembe vesszük:
  - az előző (2022/2023-as) összegző értékelés eredményeit,

- a 3 éves időszak alatt végzett folyamatos adatgyűjtést (tanulói, szülői, kollégai visszajelzések, mérési eredmények),
- valamint az oktató által kidolgozott és az intézmény igazgatója által jóváhagyott egyéni fejlesztési terv megvalósításának tapasztalatait.

2026 tavaszán az összegyűjtött adatok és tapasztalatok alapján készítjük el az oktatók végső, összegző értékelését. Ez az értékelés átfogó képet ad az oktató szakmai fejlődéséről, pedagógiai munkájáról, valamint az egyéni fejlesztési célok teljesüléséről.

Az eljárás célja, hogy az intézmény egységes, átlátható és fejlesztő szemléletű értékelési rendszert működtessen, amely támogatja az oktatók szakmai előmenetelét, és hozzájárul az oktatás minőségének folyamatos javításához.

#### *j.) Tanórán kívüli és szabadidős tevékenységek tervezése*

1. Tanórán kívüli tervezett foglalkozások (pl. intézményi hagyományápolás, tanórán kívüli, tervezett foglalkozások (szakkör) és egyéb tevékenységek (színházlátogatás, kiállításlátogatás) tervezése és bemutatása.

#### Hagyományőrző programjaink és közösségi tevékenységeink

Intézményünk kiemelt célja a hagyományok ápolása és a tanulói közösség formálása. Ennek érdekében az év során számos programot és eseményt szervezünk, amelyek erősítik a diákok identitását, közösségi élményeit és társadalmi felelősségvállalását:

- „Csacsivató” verseny a 9. évfolyamos tanulók számára, melynek célja az új közösségek összekovácsolása, a beilleszkedés elősegítése.
- Együttműködés a Miskolci Nemzeti Színházzal: a színházi nevelési program keretében tantermi színházi előadásokat szervezünk, amelyek segítik a kulturális érzékenyítést és a művészeti nevelést.
- „Rendőrségi osztályfőnöki órák”: a rendőrség bevonásával bűn- és balesetmegelőzési, valamint jogtudatosságot erősítő előadásokat tartunk.

- Takarékoság Világnapja – interaktív programokkal, előadásokkal hívjuk fel a figyelmet a pénzügyi tudatosság fontosságára.
- „Tudatos Vásárló” – a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság Miskolci Kirendeltsége által tartott fogyasztóvédelmi előadás a diákok számára.
- Városi Mikulás-futás – a városi rendezvényen való részvétel az egészséges életmód és a közösségi szellem jegyében.
- Adventi forogtató – közös karácsonyi programok, vásár, jótékonyági akciók.
- Valentin-nap – üzenetküldő iskolarádióval és apró meglepetésekkel erősítjük a közösségi kapcsolatokat.
- Szentpáli Diákönkormányzati (DÖK) napok rendezvényei, Szentpáli-piknik – közösségépítő programok a diákok aktív részvételével.
- Sportnap és Gyereknapi – mozgásos és játékos programok a tanév során.
- Szentpáli-díj adományozása – minden évben egy kiemelkedő munkát végző tanár és két diák elismerése.
- Szentpáli Ösztöndíj adományozása – a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara támogatásával két tanuló számára.
- Szentpáli István dízsírjának és emléktáblájának megkoszorúzása – az intézmény névadójának tiszteletére szervezett hagyományőrző esemény.

E programokhoz kapcsolódóan intézményünk ösztönzi a diákokat projekt munkák, beszámolók készítésére, valamint jótékonyági és közösségi szolgálat végzésére is.

Szakköreink és tanórán kívüli programjaink

Intézményünk nagy hangsúlyt fektet a tanórán kívüli tevékenységekre és a tanulók tehetséggondozására. A szakkörök célja, hogy fejlesszék a diákok készségeit, támogassák érdeklődésüket, valamint lehetőséget adjanak az egyéni képességek kibontakoztatására és a közösségi élmények megélésére.

Az alábbi szakkörök működnek iskolánkban a 2025/2026-os tanévben:

- Észak–Magyarország tájegységeinek megismerése és digitális feldolgozása – a régió történelmi, földrajzi, kulturális értékeinek feltárása, majd az anyagok digitális feldolgozása (prezentációk, kisfilmek, online tartalmak készítése).

- Szakmai tehetséggondozó szakkör vendéglátás ágazatban – gyakorlati készségek fejlesztése, új trendek megismerése, versenyekre való felkészítés.
- Idegen nyelvi szakkör (nyelvvizsgára felkészítő) – célzott felkészítés a nyelvvizsgákra, vizsgastratégiák, gyakorló tesztek.
- Idegen nyelvi szakkör (célnyelv gyakorlás) – szóbeli kommunikáció, hallott szöveg értése és hétköznapi nyelvhasználat fejlesztése élményszerű feladatokon keresztül.
- Filmklub szakkör (magyar nyelven) – közös filmnézések, feldolgozó beszélgetések, filmkritikák készítése, a médiatudatosság és kulturális ismeretek bővítése.
- Tömegsport szakkör – változatos mozgásformák, csapatsportok, sportos életmódra nevelés, versenyekre való felkészítés.
- Életpálya-tanácsadás – „Kereskedelemre hangolva” – pályaorientációs foglalkozások, kompetenciafejlesztés, gyakorlati példák bemutatása a kereskedelem világából.
- ASzakkör - mézeskalács készítő szakkör

Az egyes szakkörök tematikája összehangoltan illeszkedik az intézmény nevelési céljaihoz, támogatja a tanulók személyiségfejlődését, erősíti a munkaerőpiaci esélyeiket, valamint elősegíti a közösségi élményeken alapuló tanulást.

2. Sporttevékenység, a Magyar Diáksport Szövetség által szervezett programok és a Diákolimpia rendezvényeihez kapcsolódó tevékenységek tervezése.

### Sporttevékenységeink

Iskolánk kiemelten támogatja az egészséges életmódot és a sportos életvitelt. A tanév során a tanulók számos sporteseményen és versenyen vehetnek részt:

- Magyar Diáksport Napja – közös mozgásos programok és sportfoglalkozások az egész intézmény részvételével.
- Háditorna verseny – csapatépítő, erőnléti és ügyességi feladatok, a honvédelmi nevelés részeként.
- „Kalandra fel! – Sporttal az egészséges életért” – tematikus sportprogramok és előadások az aktív életmód népszerűsítésére.
- Házibajnokságok labdarúgásban, röplabdában, tollaslabdában és asztaliteniszben – lehetőség a tehetségek kibontakoztatására és a sportágak népszerűsítésére.
- Parasport napja – érzékenyítő program és közös sportolási lehetőség fogyatékkal élő sportolókkal.
- Részvétel Miskolc városnapi rendezvényein – sportos bemutatók és közösségi események a városlakókkal együtt.

A sporttevékenységek célja nemcsak a fizikai állóképesség fejlesztése, hanem a csapatszellem, a kitartás, a fair play és az egészségtudatosság erősítése is.

#### *k.) Belső ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok*

Az intézmény ellenőrzési terve:

A belső ellenőrzési munkát az igazgató az igazgatóhelyettesekkel, a munkaközösség-vezetőkkel együtt valósítja meg.

A pedagógiai szakmai ellenőrzés célja:

- az intézmény Szakmai Programjában rögzítettek megvalósítása
- oktatók szakmai-, módszertani felkészültségének a javítása, kiemelten az újonnan érkező oktatók, óraadók esetében
- a tanítás-tanulás folyamatának, eredményességének a javítása
- erősségek és gyengeségek feltérképezése, ezek támogatása és javítása
- a oktatói munka színvonalának az emelése

- a kommunikáció, a problémamegoldás, konfliktuskezelés, a szakmai felelősségvállalás javítása
- az egyéni bánásmód, a differenciálás érvényesülésének megvalósítása a pedagógiai munkában, az órákon
- digitális tananyagok használata az órákon.

Az eredményes munkavégzés érdekében ellenőrizzük a munkafegyelem alakulását:

- az órák kezdését, befejezését,
- a tanári ügyelet ellátását,
- valamint a tanári adminisztrációs feladatok elvégzését (a naplók vezetését, az osztályzatok beírását, a hiányzók pontos vezetését, felszólításokat, feljelentéseket, a mulasztások igazolását).

További feladatok a tanév során:

- A minőségbiztosítási – folyamatszabályozási rendszer működtetése
- Tanmenetek, ellenőrzése, összevetése a helyi tantervvel
- Tanügyi dokumentumok (e-napló, csoportnaplók, anyakönyvek, beírási napló) összhangjának ellenőrzése az október 1-jei állapot szerint
- E-napló naprakész vezetésének folyamatos ellenőrzése (A hiányzás, osztályozási, értékelési részének rendszeres áttekintése.)
- A tanítási órák hatékonyságának ellenőrzése óralátogatásokon keresztül
- Kompetenciafejlesztő, tehetséggondozó foglalkozások látogatása
- A helyi tantervhez, kerettantervhez és a szaktanár tanmenetéhez viszonyított lemaradások adatainak regisztrálása.
- Késések, mulasztások igazolása, ellenőrzése.
- A végzett tanulók nyomon követése.
- Az SNI és BTMN-es tanulók szakértői véleménye, határozatok érvényessége
- Tanulói, oktatói nyilvántartások (személyi anyagok)

- Tisztasági bejárások (Iskola, Tanüzem)
  - Az oktatók egyéni, éves munkaidő keretének rögzítése, a nyilvántartás rendszeres ellenőrzése
  - Szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott tanulók munkaviszonyának / jogviszonyának az ellenőrzése.
  - Duális partner képzési program szerinti oktatásának az ellenőrzése.
- a túlóraelszámolások intézményi ellenőrzésének terve

Az intézményben a túlórák kijelölése kizárólag az éves munkaidőkeret túllépése esetén történik. Ez azt jelenti, hogy csak azok az órák számítanak túlórának, amelyeket az oktató a kötelező óraszámán felül tart meg.

A túlórák kijelölése az iskolavezetés hatáskörébe tartozik. A vezetés a tantárgyfelosztás, az órarend, valamint az aktuális helyettesítési szükségletek figyelembevételével dönt arról, mely oktatónak, milyen időpontban, mely tantárgyból, illetve melyik osztályban kell túlórát ellátnia. Az oktató számára a kijelölt túlóra teljesítése kötelező; nincs lehetőség önállóan megválasztani annak időpontját vagy formáját.

Az elszámolás kizárólag a ténylegesen megtartott túlórák alapján történik. Minden egyes túlórát dokumentálunk, rögzítve annak pontos számát, típusát (helyettesítés, többletóra, felzárkóztató stb.), időpontját és az érintett osztályt vagy csoportot.

A nyilvántartást átlátható, egységes rendszer segíti (elektronikus napló, Excel-tábla). Ehhez a vezetésen kívül az érintett munkaközösség-vezetők is hozzáférnek, biztosítva ezzel a folyamatos ellenőrizhetőséget és az esetleges eltérések gyors korrigálását.

A folyamat célja:

- a túlórák kijelölésének és elszámolásának jogszerű, átlátható és egységes kezelése,
- az intézmény működésének zavartalan biztosítása,

- az oktatók terhelésének arányos elosztása,
- valamint a pénzügyi elszámolások pontosságának növelése.

*I.) Különleges bánásmódhoz, eltérő nevelési igényhez kapcsolódó feladatok*

A gyógypedagógusok és a fejlesztőpedagógusok munkájának tervezése és elvárások megfogalmazása.

Különleges bánásmódhoz és eltérő nevelési igényhez kapcsolódó feladatok

A 2025/2026. tanévben az intézményben dolgozó gyógypedagógus és fejlesztőpedagógus munkája az alábbi szempontok és elvárások mentén valósul meg:

- Fejlesztési javaslatok átültetése a gyakorlatba: A Szakértői Bizottság által kiadott szakvéleményekben szereplő „fejlesztési javaslatok” alapján közösen határozzuk meg az iskola, a szülők és a tanulók felé irányuló elvárásokat.
- A tanuló komplex megismerése: A szakvélemények ismeretében a tanulók képesség- és teljesítményszintjének felmérése, egyéni szükségletek azonosítása, majd ezekre építve a személyre szabott fejlesztési terv elkészítése.
- A tanulók aktív részvétele: Elvárás a tanulók részéről az együttműködés, a rehabilitációs–rehabilitációs órákon való rendszeres jelenlét, valamint az, hogy különböző kognitív és szociális kompetenciáikat többoldalúan bekapcsolják a megismerő tevékenységekbe.
- Szoros szakmai együttműködés: A fejlesztő- és gyógypedagógus folyamatosan együttműködik a tanulókkal, a szaktanárokkal, az osztályfőnökökkel, a Pedagógiai Szakszolgálattal és szükség esetén külső szakemberekkel is.
- Motiváció és differenciált tanulási utak feltárása: Cél a tanulók tanulási motivációjának felkeltése, különböző tanulási utak feltérképezése és a hiányosságok feltárása. A hiányosságok csökkentése érdekében a tanuló önfejlesztési motivációjára építve rendszeres, személyre szabott gyógypedagógiai és fejlesztőpedagógiai foglalkozásokat tartunk.

- Egyéni fejlődés támogatása: Minden esetben a tanuló önmagához viszonyított fejlődése, kompetenciáinak kibontakoztatása a fő cél.

A fejlesztési munka keretei a tanévben:

A fejlesztések 4 SNI (sajátos nevelési igényű) és 12 BTMN (beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő) csoportban zajlanak A/B hetes váltakozó ciklusban.

A csoportok létszáma magas, ezért a differenciált fejlesztési terv alkalmazása kiemelt jelentőségű.

### *m.) Versenyfelkészítés*

Az intézményi tehetséggondozáshoz kapcsolódó feladatok tervezése, a felkészítés tervezett formái és területei, valamint a közismereti illetve szakmai versenyeken történő részvétel ütemezése és a kapcsolódó feladatok bemutatása

Intézményünk kiemelt feladatának tekinti a tanulók részvételének támogatását mind a szakmai, mind a közismereti tantárgyakhoz kapcsolódó versenyeken. Célunk, hogy a tehetséges diákok képességeit és tudását a lehető legmagasabb szinten bontakoztassuk ki, egyéni tanórai differenciálással, tehetséggondozással és rendszeres versenyfelkészítő foglalkozásokkal.

Szakmai versenyeken való részvétel és felkészítés

· 2025. szeptember:

A SZKTV (Szakma Kiváló Tanulója Verseny) keretében induló tanulók kiválasztása.

– A különböző szakmai versenykiírások folyamatos figyelemmel kísérése.

· 2025. október:

A SZKTV versenyekre történő felkészítő órák beindítása.  
Felkészülés a Schnitta Sámuel Gasztronómiai Emlékverseny elődöntőjére.

- 2025. december:

A SZKTV versenyek iskolai fordulójának lebonyolítása.

- 2026. január:

A SZKTV versenyek elődöntőin való részvétel, eredmények dokumentálása, tapasztalatok megosztása.

A versenyfelkészítés során kiemelt szempont a diákok gyakorlati és elméleti tudásának szisztematikus fejlesztése, kreativitásuk ösztönzése, valamint a szakma iránti elköteleződésük erősítése.

Közismereti versenyeken való részvétel

Intézményünk tanulói hagyományosan eredményesen szerepelnek a helyi, megyei és országos közismereti versenyeken. A legfontosabb versenyek:

- Országos Szakközépiskolai Közismereti Tanulmányi Verseny (humán, reál, komplex kategóriák)
- Édes anyanyelvünk verseny
- Játékos anyanyelv – Anyanyelvi játékok
- Megyei Karácsonyi versmondó verseny a Kós Károly Technikumban
- Implom József helyesírási verseny
- Lotz János szövegértési és helyesírási verseny
- Bede Lajos matematika verseny
- Zrínyi Ilona Matematikaverseny
- Kenguru Matematikaverseny
- Szép Magyar Beszéd verseny
- Költészet napja alkalmából rendezett városi szavalóverseny

- Hadtorna verseny
- „Kalandra fel!” – MSZC iskolái közötti sport- és ügyességi verseny

#### Versenyek szervezése az intézményben

Intézményünk nem csupán felkészíti tanulóit a versenyekre, hanem aktívan részt is vesz új megmérettetések létrehozásában. A tagintézmények közötti együttműködés erősítése érdekében rendszeresen szervezünk és rendezünk meg regionális és megyei szintű versenyeket. Ennek kiemelkedő példája a „KerMesterek” Vármegyei vetélkedő, amelynek keretében a Kereskedelem ágazatban tanuló szakképző iskolások mérhetik össze szakmai tudásukat és kreativitásukat.

A versenyek célja, hogy motiválják a tanulókat, erősítsék a szakmai és közismereti kompetenciákat, valamint fejlesszék a csapatmunkát, a problémamegoldó és kommunikációs készségeket. Az eredményes szereplést az intézmény minden lehetséges módon támogatja: plusz felkészítő órákkal, mentorálással, szakmai tanárok bevonásával, a versenyzők sikereinek iskolai szintű elismerésével.

#### *n.) Elmaradt feladatok megvalósításának ütemezése*

Nincs a tavalyi tanévről elmaradt feladatunk.

#### *o.) A szakképző intézmény szakmai működésével kapcsolatos feladatok ütemezése*

1. Jogszabályváltozásból adódó feladatok tervezése, intézményi dokumentumok módosítása, átdolgozásának tervezése

A jogszabály módosításból adódóan az intézményi dokumentumok (Házirend, SZMSZ, Szakmai Program) felülvizsgálatára, átdolgozására van szükség.

2. Intézményi honlappal kapcsolatos feladatok előkészítése (pl. közzététel)

Intézményi honlap folyamatos frissítése aktualizálása, naprakész állapot megteremtése a cél, hiszen a jövő évi beiskolázás sikeréhez ez elengedhetetlen fontosságú.

### 3. Pályázati tevékenység tervezése

Alapítványunk a 2020/2021. tanévben sikeresen megszerezte az ERASMUS Akkreditációt, ami azt jelenti, hogy 2021-2027 között lehetőségünk van rendszeres mobilitási programok szervezésére. Az akkreditáció lehetővé teszi számunkra, hogy évente hívjunk le forrást a mobilitási tevékenységekre. A következő időszakban az új célországok és szakmai programok megtervezése történik, valamint az egyszerűsített pályázati űrlap benyújtása a célzott támogatás elnyerése érdekében.

### 4. A projektek megvalósításához kapcsolódó feladatok tervezése

a projektek megvalósításában vállalt intézményi feladatok ütemezése, pl. Határtalanul pályázat, Erasmus +

Az iskolai alapítvány Erasmus+ ütemterve a 2025/2026. tanévre vonatkozóan:

- 6 fős oktatói mobilitás Portugália, Lisszabon: 2025. 09.26-10.03.
- 14 fős diákmobilitás Ausztria, Bécs: 2025.12. 06-19.
- 14 fős diákmobilitás Szlovénia, Maribor: 2026.03.15-28.
- 6 fős oktatói mobilitás Madeira: 2026. 03.17 - 03. 23.

p.) A hatékony intézmény működtetéssel kapcsolatos feladatok ütemezése

A szakképző intézmény hatékony működtetéséhez kapcsolódó intézkedések rögzítése.

A szakképző intézmény hatékony működtetéséhez kapcsolódó energiamegtakarítási és további, egyéb területeket érintő megtakarítási javaslatok és kapcsolódó intézkedések rögzítése.

Intézményünk a "21. századi iskolafelújítási program" keretében komplex infrastrukturális fejlesztésen ment keresztül. Ennek a modernizációnak köszönhetően jelentős mértékű energiamegtakarítás várható, mivel az épület teljes szigetelése, nyílászáróinak cseréje és a világítás korszerűsítése, ideértve a LED világítást is, már megtörtént. Intézményünk nem rendelkezik vezetékes gáz ellátással, az épület távfűtéssel működik. Az energiamegtakarítást ezen a területen folyamatosan figyelemmel kísért folyamat. A helyiségek hőmérsékletét rendszeresen ellenőrizzük, és kapcsolatot tartunk a MIHŐ üzemeltetési ügyfélszolgálatával, hogy az időjárási körülményekhez és a napi nyitva tartáshoz igazítsuk a fűtési rendszert. Szükség esetén csökkentett szolgáltatást kérünk.

A nem használt helyiségekben kikapcsoljuk az elektromos fogyasztókat, és a nap végén minden elektromos berendezést kikapcsolt állapotba helyezünk. Az elektromos berendezéseket minden területen ésszerűen és takarékosan használjuk, hogy tovább növeljük az energiamegtakarítást.

a.) A hatékony intézmény működtetésével kapcsolatos feladatok ütemezése

A szakképző intézmény fenntartható és költséghatékony működésének biztosítása kiemelt cél. Ennek érdekében az energiamegtakarításra és az egyéb területeket érintő megtakarítási lehetőségek feltárására, rögzítésére, valamint a kapcsolódó intézkedések végrehajtására összehangolt intézményi terv készült.

Az intézmény a „21. századi iskolafelújítási program” keretében komplex infrastrukturális fejlesztésen esett át. A felújítás eredményeként az épület teljes körű hőszigetelése, a nyílászárók cseréje, valamint a világítás korszerűsítése (energiatakarékos LED-világítás kiépítése) valósult meg. E modernizációk révén jelentős mértékű energiamegtakarítás érhető el, ami az intézmény működési költségeinek csökkentéséhez is hozzájárul.

Az épület távfűtéssel működik, vezetékes gázellátással nem rendelkezik. A fűtési rendszer energiatakarékos működtetését folyamatosan figyelemmel kísérjük. A helyiségek hőmérsékletét rendszeresen ellenőrizzük, és kapcsolatot tartunk a MIHŐ üzemeltetési ügyfélszolgálatával, hogy a fűtést az aktuális időjárási körülményekhez és a napi nyitvatartási rendhez igazíthassuk. Szükség esetén csökkentett szolgáltatást kérünk, ezzel is elősegítve a takarékos üzemeltetést.

A villamosenergia-felhasználás optimalizálása érdekében:

- a nem használt helyiségekben minden elektromos fogyasztót kikapcsolunk,
- a munkanap végén az összes elektromos berendezést áramtalanítjuk,
- kiemelt figyelmet fordítunk az eszközök ésszerű és takarékos használatára.

További intézkedéseink:

- energiatudatossági szemléletformáló programok szervezése a dolgozók és a tanulók számára;
- környezetbarát, takarékos tisztítószeres és fogyóanyagok használata;

### **III. Kompetencia fejlesztési terv**

A szakképző intézmény kompetencia fejlesztésre vonatkozó feladatainak és a megvalósításukhoz kapcsolódó intézkedések összefoglalása. A szakmai programban, mint intézményi alapdokumentumban megfogalmazott és az intézményi jellegzetességeket is figyelembe vevő fejlesztési feladatok adott tanévre vonatkozó rendszerezése és a szükséges erőforrások áttekintése.

A szakképző intézmény kompetencia fejlesztésre vonatkozó feladatainak és a megvalósításukhoz kapcsolódó intézkedések összefoglalása. A szakmai programban, mint intézményi alapdokumentumban megfogalmazott és az intézményi jellegzetességeket is figyelembe vevő fejlesztési feladatok adott tanévre vonatkozó rendszerezése és a szükséges erőforrások áttekintése.

A mérési eredmények javítása érdekében tett lépéseket rögzíteni kell, a jól bevált gyakorlatokat el kell terjeszteni, és testületi szinten módszertani képzésre van szükség. Mindenképpen intézményi szintű összefogással kell a mérési eredményeken javítani.

#### **Elvárt eredmény:**

- az oktatók konzultációjának erősítése
- az oktatók együttműködésének növelése
- új módszert követő oktatók munkájának tantestületi szintű megismertetése
- szakmai-módszertani kultúra bővítése
- a megismert új módszerek tantestületen belüli terjesztése
- egységes taneszköz használata
- a kompetenciamérés javítási elveinek megismerése, megismertetése, alkalmazása valamennyi tantárgy esetében
- a mérések eredményeinek javulása
- szülői értekezleten a szülők tájékoztatása a kompetenciamérés eredményeiről

| <b>Tevékenységek</b>   | <b>Felelős</b>                   | <b>Határidő</b>      | <b>ellenőrzés módja</b> |
|--|----------------------------------|----------------------|-------------------------|
| Tanmenetek felülvizsgálata, a kompetenciafejlesztésre irányuló törekvések megjelenítése. | Szaktanárok                      | 2025. szeptember 30. | Tanmenetek              |
| Lehetőségekhez mérten órálatogatások tantestületi szinten – konzultáció.                 | Igazgató,<br>igazgatóhelyettesek | Folyamatos           | Feljegyzés              |
| 7. A kompetenciamérés feladatainak megoldása.  | Szaktanárok                      | Folyamatos           | Feladatsorok            |
| Alkalmazott módszerek – tapasztalatcsere helyben.  | Igazgató,<br>igazgatóhelyettesek | Év során folyamatos  | Éves munkaterv          |
| 6. Továbbképzési terv.   | Igazgató                         |                      | Továbbképzési terv      |
| Általános kompetenciamérés.  |                                  |                      | Feladatsorok            |
| 8. Méréselemzés.   | Szaktanárok                      |                      | Összefoglaló            |
| Tantestületi értekezlet, visszacsatolás.   |                                  |                      | Jegyzőkönyv             |

Az ütemterv megvalósításának részletezése:

1. Tanmenetek felülvizsgálata, kiegészítése, a kompetenciaalapú módszertani elemek, kompetenciafejlesztésre való törekvés megjelenítése, az időkeret hatékony kihasználása, a kompetenciamérés javítási elveinek beépítése.
2. Az iskolai gyakorlatban alkalmazott tanulásszervezés megtekintése tantestületi szintű órálatogatással. A hospitálás lehetőséget ad a konzultációra, a látottak megvitatására.

3. A meglévő, már használt tankönyvek számbavétele, a tartós tankönyvek minőségének, állagának ellenőrzése. A kompetenciafejlesztő tananyagfeldolgozás kritériumainak való megfelelés vizsgálata, új tankönyvek, tankönyvcsaládok megismerése, döntés a kompetenciafejlesztő tankönyvek mellett.
4. Továbbképzési terv felülvizsgálata: a képzési kínálat áttekintésével felkészülni, és lehetőséget teremteni a tantestület minél több tagja részére megújuló *MÓDSZERTANI* ismeretek befogadására. Cél a gyakorlatorientált képzések előnyben részesítése.
5. Országos kompetenciamérés.
6. Méréselemzés.
7. Tantestületi értekezlet. Eredmények ismertetése

### **Fejlesztési terv az oktatói együttműködés fejlesztésére**

Iskolánk célja olyan műveltségkép kialakítása, amely célkitűzéseinket egyértelművé teszi, és támpont lehet a tananyag-kiválasztásában, illetve a tanulás megtervezésében és megszervezésében valamint a szabadidő-szervezésben is. A műveltséget elsajátítandó értéknek tekintjük.

- A kompetenciafejlesztéshez kapcsolódó oktatói együttműködés lehetőségeinek megismerése;
- A hatékony információáramlás, hatékonyabb munkához vezet;
- Az együttműködés formáinak megújulása;
- Kooperatív együttműködési formák kifejlesztése;
- Általánossá válik az oktatói tapasztalatcsere, esetmegbeszélések, házi továbbképzések.

Ez akkor lesz eredményes, ha minden oktató:

- figyelembe veszi a megismerés életkori és egyéni jellemzőit, s ezekre alapozza a tanulási folyamat tervezését és megszervezését,
- lényegesnek tarja, hogy a gyermeket megtanítsa tanulni.

Az oktatók a megszerzett ismereteket adják tovább. A kompetencia alapú fejlesztés minden tanóra feladata, így nagyon fontos, hogy az oktatók megfelelő eszközrendszerrel rendelkezzenek. Ennek egyik forrása az egymás közötti hatékony kommunikáció.

### Fejlesztési terv az anyanyelvi kompetencia tartalmakra, képességekre, készségekre vonatkozóan

| Tevékenység   | Források                                  | Határidő                 | Felelősök                        | Elvárt eredmények  | Ellenőrzési pontok   |
|---|---|--------------------------|----------------------------------|--|--|
| Lehetőséget biztosítunk a hátrányos és almozottan hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatására. | Szaktanárok.                              | olyamatos.               | Szaktanár.                       | B bukásmentesség; tanulmányi eredmény szinten tartása és javítása. | Ismételő órák fejlesztései.  |
| dszertani továbbképzés különös tekintettel a kompetenciaalapú oktatásra.                        | Szaktanárok, számítógép.                  | iskolázási terv szerint. |                                  | szertartások beépítése a gyakorlatba.                              | tanúsítvány.   |
| Országos kompetenciamérés.  | Szaktanárok, számítógép.                  | Kijelölt pedagógus.      |                                  | hasonló profilú tanulóknak átlagának elérése.                      | eredményadatlapok.   |
| Országos kompetenciamérés feladataihoz hasonlóan összeállított feladatlap megírása.             | Szaktanárok, papír.                       |                          | Szaktanárok.                     | hasonló profilú tanulóknak átlagának elérése.                      | eredményadatlapok.   |
| tanmeneti értekezlet, visszacsatolás. A kompetenciamérés részletes eredményvizsgálata.          | Szaktanárok, tantestület.                 | tanév vége.              |                                  |  | Átlátható és értékelhető elemzés. Tanmeneti értekezlet, jegyzőkönyv. |
| Tanmenetek felülvizsgálata.   | Szaktanárok, tanmenetek, helyi tantervek. | Szept. 30.               | Szaktanárok, igazgatóhelyettesek | gyakorlatban jól használható tanmenetek, fejlesztési tervek.       | Tanmenetek, fejlesztési tervek.                                      |

## Fejlesztési terv a matematikai kompetencia tartalmakra, képességekre, készségekre vonatkozóan

| Tevékenységek   | Erőforrások                               | Határidő                   | Felelősök                             | Elvárt eredmények  | Ellenőrzési pontok                    |
|---|---|----------------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|
| Lehetőséget biztosítunk a hátrányos és almozottan hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatására. | Szaktanárok.                              | Folyamatos.                | Szaktanárok és fejlesztő pedagógusok. | Bukásmentesség; tanulmányi eredmény szinten tartása és javítása. | Korrepetáló órák fejlesztései.        |
| Módszertani továbbképzés különös tekintettel a kompetenciaalapú oktatásra.                      | Szaktanárok, számítógép.                  | Beiskolázási terv szerint. | Igazgató.                             | A hallottak beépítése a gyakorlatba.                             | Tanúsítvány.                          |
| Országos kompetenciamérés.  | Szaktanárok, számítógép.                  |                            | Kijelölt pedagógus.                   | A hasonló profilú iskolák átlagának elérése.                     | Feladatlapok.                         |
| Országos kompetenciamérés feladataihoz hasonlóan összeállított feladatlap megírása.             | Szaktanárok, papír.                       |                            | Szaktanár.                            | Eredmények javítása.   | Feladatlapok.                         |
| Tantestületi értekezlet, visszacsatolás. A kompetenciamérés részletes eredményvizsgálata.       | Szaktanárok, tantestület.                 | Tanév vége.                |                                       | Átlátható és érthető elemzés.                                    | Tantestületi értekezlet, jegyzőkönyv. |
| Tanmenetek felülvizsgálata  | Szaktanárok, tanmenetek, helyi tantervek. | Szept. 30.                 | Szaktanárok, igazgatóhelyettesek      | Gyakorlatban jól használható tanmenetek, fejlesztési tervek.     | Tanmenetek, fejlesztési tervek.       |
| Hospitálás intézményen belül, a lehetőségek szerint.  | Szaktanárok                               | Folyamatos.                |                                       | Ötletszerzés, korrekciós javaslatok.                             |                                       |
| Lehetőségek keresése a taneszköztár bővítésére.   | Szaktanárok.                              | Folyamatos.                |                                       | Ötletekkel támogatott, aktív tanulás.                            |                                       |

**Fejlesztési terv**

|  | <b>Tevékenység</b>  | <b>Felelős</b> | <b>Sikerkritérium</b>  | <b>Ellenőrzés, értékelés</b>  |
|--|---|----------------|--|---|
| Olvasástechnika fejlesztése, szövegfeldolgozás technikáinak beépítése.               | Szituációs játékok.<br>Nyelvi játékok alkalmazása szakórákon.<br>Komplex szövegértést elősegítő feladatsorok kidolgozása.<br>Kérdéskultúra, beszédkultúra, szakszókincs fejlesztése.  | Szaktanárok.   | A tevékenységek megjelennek a mindennapi munkában.   | Óralátogatások lehetőség szerint.<br>Kidolgozott feladatlapok. Mérési eredmények. |
| Beszédértés, helyesejtés, szókincsbővítés, kommunikáció. Önálló munkák feldolgozása. | Kötelező olvasmányok feldolgozása. Szituációs játékok, némajáték, állókép, helyzetgyakorlatok.<br><br>Gyűjtőmunkák  | Szaktanárok.   | Önálló munkák megjelenése.<br>Vázlatírási képesség folyamatos fejlesztése.<br><br>Olvasási igény | Tanórai munkák.<br>Írásbeli munkák.   |
|  | alkalmazása az egyes tantárgyaknál. Vázlatírás megtanítása.<br><br>Jegyzetkészítés.<br>Vitákban, beszélgetésekben való részvétel. Kérdések megfogalmazása.<br><br>Szókincsfejlesztés. |                | kialakítása.   |   |
| Írás, íráskészség fejlesztése.   | Életkornak megfelelő írástempó alkalmazása.<br>Másolási feladatok alkalmazása.<br>Helyesírási feladatok, tollbamondás, önálló szövegalkotás.  | Szaktanárok.   | Megfelelő tempó elérése. Kreatív szövegalkotás.  | Írásbeli munkák.  |

|                      |  |              |                       |  |
|----------------------|--|--------------|-----------------------|--|
| Kreatív gondolkodás. | Kreatív képességeket fejlesztő irodalmi, művészeti játékok megismerése. Okozozati összefüggések megkeresése. Előzmény, következmény feltárása. Események sorba rendezése.<br><br>Igaz-hamis állítások. | Szaktanárok. | A játékok használata. | Tanórán, tanulók munkáinak elkészítésekor. |
|----------------------|--|--------------|-----------------------|--|

|                               |  |                              |   |  |
|-------------------------------|--|------------------------------|---|--|
| Társas készségek fejlesztése. | Csoportos kooperatív és páros munkaforma<br><br>beépítése a szaktárgyakba.<br>gyűtműködés keresése azon iskolákkal, melyek alkalmazzák a módszereket.<br><br>Empátia. Tolerancia.<br><br>Önérvényesítés.<br>Önbizalom.<br>Szabálykövetés, szabályalkotás. A siker és a kudarc elfogadásának képessége. Alá- és fölérendeltség elfogadása.<br>Csoportkezelő képesség. | Szaktanárok.                 | A változatos munkaformák alkalmazása.         | Oralátogatás, hospitálás lehetőség szerint.  |
| Tanulás tanítása.             | Rendelkezésre álló szakkönyvek használata. Szakórákon a szaktanárok bevezetik a módszereket a különböző tanulási technikákba.<br><br>Tapasztalatok cseréje a tanulók között.<br><br>Tanulási önismeret.<br>Önértékelés és tanulásszervezés.<br><br>Ismeretalkalmazás.  | Osztályfőnökök, szaktanárok. | Tanulás során a helyes technikák alkalmazása. | Foglalkozási tervek, tanmenetek ellenőrzése.<br><br>Felmérések, szóbeli megnyilvánulások, feleletek. Önálló tanulás. |

#### **IV. Beiskolázási pályorientációs és fejlesztési terv**

1. Fejlesztési terv arra vonatkozóan, hogy a szakképző intézményi beiskolázás területén mit fejlesszünk, mit változtatna az iskola szakmai oktatási - képzési szerkezetében, hogy a beiskolázási eredményei javuljanak, hogy „bajnok” intézmény legyen, vagy ahhoz közelítsen, és növekvő számú tanulót tudjon beiskolázni.

Az érintettek, a célcsoport tagjai, azaz az általános iskolák végzős tanulói elsődlegesen az iskola honlapjáról, iskolai Facebookról és Instagramról tájékozódnak, hiszen a fiatalok számára az internet a legfontosabb információforrás. Nagy szerepet töltenek be a jelenlegi diákok és a nálunk végzett szakemberek is az intézményünkbe jelentkezők tájékoztatásában, az iskolában folyó munka, továbbá a képzési profil megismertetésében. A pályorientációs tevékenységünkben nagy szerepet kap annak hangsúlyozása, hogy egy 21. századi, kívül-belül megújult minőségi környezetben valóban minőségi és a piaci elvárásoknak megfelelő oktatás zajlik nálunk.

A „Kövess minket a Facebookon” szlogent a lehető legtöbb marketing anyagban meg kell jelentetni, és természetesen emellett az iskola Facebook oldalát is naprakészen kell tartani, hírekkel, információkkal, fényképekkel kell feltölteni. Az iskoláról szóló bemutatkozó kisfilmet ide is érdemes feltenni.

2. Ütemezett intézményi pályorientációs terv összeállítása. Tartalmazza az önálló intézményi programok tervezését és bemutatását (kapcsolódási pontok és tervezett tevékenységek a „centrumszintű” illetve országos eseményekhez, kiállításokhoz, szakkörszervezés) részleteire lebontott cselekvési tervet kell készíteni. (Felelősök és időpontok megjelölésével)

Intézményünk kiemelt célja, hogy a pályorientációs tevékenység célirányosan, a helyi és térségi munkaerőpiaci igényekhez, valamint a fiatalok érdeklődéséhez igazodva valósuljon meg. Ennek érdekében a vonzáskörzetünk demográfiai és gazdasági helyzetét rendszeresen elemezzük, ami megalapozza programjaink tervezését.

A beiskolázás folyamatos fejlesztése és kezelése minden munkaközösség feladata, különös tekintettel az intézmény képzési profiljának és a szakképzés aktuális változásainak naprakész kommunikációjára. Az általános iskolák vezetőinek és

tantestületeinek rendszeres megkeresésével tájékoztatást adunk képzési kínálatunkról, új programjainkról és lehetőségeinkről.

### *Diákok aktív bevonása*

Pályaorientációs tevékenységünk alapja, hogy saját diákjainkat is bevonjuk a folyamatba. Minden osztályfőnök két tanulót delegál a munkacsoportba, akik megismerik az iskolai beiskolázási stratégiát és annak kommunikációját. A tanulók kapcsolatot tartanak volt általános iskolájukkal, részt vesznek szülői értekezleteken, osztályfőnöki órákon, ahová egy oktató kíséri el őket. Így a hitelesség és a kortárs-megszólítás révén erősebb kapcsolat alakul ki a célcsoporttal.

### *Intézményi szintű megjelenés*

Igazgatói egyeztetés után a beiskolázási csoport tagjai – saját tanulóink és oktatóink – kiscsoportos formában látogatják meg a kiemelt, nagyobb számú jelentkezőt küldő, valamint a célzottan kiválasztott általános iskolákat. A látogatásokhoz az intézmény arculatát bemutató nyomdai anyag, iskolai logóval ellátott póló és rövid, vizuálisan vonzó prezentáció készül. A meglátogatandó intézményekről adatbázist vezetünk, amely megkönnyíti a kapcsolattartást és a visszamérést. Az idei beiskolázási időszakban 10–15 általános iskola meglátogatását tervezzük.

### *Időzítés és ütemezés*

A pályaorientációs tevékenységet már a tanév elején el kell kezdenünk, hiszen a nyolcadikos diákok decemberben pályát választanak.

Szeptember:

- előkészületek, feladatok szétosztása
- kontaktszemélyek felkutatása az általános iskolákban
- prezentációs és kommunikációs anyagok elkészítése
- közösségi oldalak és online felületek aktív használata
- a „munkacsoport” felkészítése

Október:

- kapcsolatfelvétel az általános iskolák igazgatóival
- a végzős osztályfőnökök tájékoztatása az intézmény képzési lehetőségeiről
- részvétel szülői értekezleteken a szülők tájékoztatása céljából
- „Ízek és Életpályák” – Élményfőzés általános iskolai tanároknak, ahol a szakképzési rendszer és intézményünk bemutatása történik, majd az oktatott szakmák élményszerű megismerése
- „Játssz, próbálj, tapasztalj” – interaktív pályaeorientációs kalandnap a vendéglátás szakmáinak testközeli bemutatásával
- „Lépj a jövődbe!” – pályaeorientációs nap oktatók, intézményvezetés és kortárs csoport részvételével
- Nyílt nap a Szentpáliban

November:

- „Szentpáli nagykövetek” – prezentáció az általános iskolákban
- intézményünk külföldi kapcsolatainak bemutatása (Írország, Németország)
- játékos-informatív feladatok lebonyolítása (pl. Szentpáli-kvíz, idegen nyelvi gasztronómia totó, „Kaland a kereskedelemben”, „Legyél Te is Szentpális!” teszt, szelektív vendéglátás)
- „Ízek és Életpályák” – Élményfőzés folytatása
- „Játssz, próbálj, tapasztalj” – interaktív pályaeorientációs kalandnap
- „Lépj a jövődbe!” – pályaeorientációs nap
- nyílt nap és szakmai börze vonzó, valóság-hű programokkal

Január:

- „Ízek és Életpályák” – Élményfőzés
- „Játssz, próbálj, tapasztalj” – pályaeorientációs kalandnap

- „Lépj a jövődbe!” – pályorientációs nap
- „Szakmával fűszerezett” közismereti verseny általános iskolásoknak – interaktív szakmai tevékenységekkel

Március:

- „Játssz, próbálg, tapasztalj” – pályorientációs kalandnap középiskolás tanulóknak
- „Karrierkóstoló” – pályorientációs program középiskolákban

#### *Megjelenés szakmai és nyilvános fórumokon*

- Hagyományos beiskolázási rendezvényeken, pályaválasztási kiállításokon, valamint a Szakképzési Centrum szintű beiskolázási szakmai börzén való rendszeres részvétel
- Szakmai rendezvényeken standdal történő megjelenés, az intézményi kínálat és képzési profil bemutatása
- Látogatások szervezése partnercégeknél, vállalkozásoknál, gazdasági szervezeteknél

#### *Életpálya-bemutató*

- Az iskolai képzés lehetőségeiről személyes tájékoztatás a gimnáziumi végzős tanulóknak osztályfőnöki óra keretében
- Volt tanulóink szakmai életútjának, továbbtanulási tapasztalatainak megosztása a pályaválasztás előtt álló diákokkal és szüleikkel (kiemelt célcsoport: 8. és 12. évfolyam)

#### *Eredmény*

A sokoldalú, jól ütemezett pályorientációs tevékenységünk révén hitelesebbé és láthatóbbá válik intézményünk, közelebb kerülünk a célcsoportunkhoz, és növeljük az érdeklődést képzéseink iránt.

3. Tanév rendje szerinti Pályaorientációs Nap terve (a választott szakma jobb megismerését és a felsőfokú továbbtanulást támogató szakmai-karriertervező nap leírása a pályaorientációs szolgáltatások körében, pályaorientációs célú tanítás nélküli munkanapként, a szakképző intézmény tanulóinak, különösen az ágazati alapoktatásban résztvevő tanulók tájékoztatása a céges, munkaköri lehetőségekről adott ágazatban **kötelező elem**)

Intézményünk kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a tanulók a lehető legszélesebb körben és élményszerű módon ismerkedhessenek meg a turizmus-vendéglátás ágazat sokszínű lehetőségeivel. Ennek érdekében a 2025/2026-os tanévben több, egymást kiegészítő, eltérő tematikájú rendezvényt szervezünk.

Őszi Pályaorientációs Nap – az általános iskolák végzős tanulóinak

Az őszi rendezvény célja, hogy az általános iskolák végzős diákjai megismerjék a turizmus-vendéglátás ágazat különböző területeit, betekintést nyerjenek a szakmák mindennapjaiba, és személyes élményeken keresztül fedezzék fel a pályaválasztás lehetőségeit.

- A program során interaktív bemutatókkal (pl. főzőshow, terítési és felszolgálati gyakorlatok, koktélkészítés, vendégfogadási szimulációk) mutatjuk be az ágazat gyakorlati oldalát.
- A diákok kérdezhetnek a tanároktól és a szakmában dolgozó meghívott szakemberektől.
- A rendezvény célja a szakmai érdeklődés felkeltése és a motiváció növelése a továbbtanulás, pályaválasztás területén.

Tavaszi Pályaorientációs Nap – az ágazati alapoktatásban részt vevő diákok számára

A tavaszi programot már a turizmus-vendéglátás ágazatban tanuló, szakmaválasztás előtt álló technikumi és szakképzős diákjaink számára szervezzük.

- E rendezvényre meghívjuk a helyi és regionális cégek, szállodák, vendéglátóhelyek, utazási irodák képviselőit.

- A diákok közvetlenül találkozhatnak az ágazat szakembereivel, személyesen tehetnek fel kérdéseket, kapcsolatokat építhetnek és valós képet kaphatnak a munkaerőpiac elvárásairól, karrierlehetőségekről.
- Workshopok, kerekasztal-beszélgetések, interaktív állomások (pl. vendéglátói szimulációs gyakorlatok, ügyfélszolgálati helyzetek) segítik a résztvevők szakmai orientációját.

#### Várható eredmények és hatás

A jól megszervezett pályaorientációs napok segítik a diákokat abban, hogy realisabb, világosabb képet kapjanak a turizmus-vendéglátás ágazatban elérhető képzési és elhelyezkedési lehetőségekről. Ezzel támogatják a megalapozott döntéshozatalt középiskolai tanulmányaik folytatásakor vagy szakirányuk megválasztásakor. Az élményalapú találkozások, bemutatók és szakmai kapcsolatok erősítik a tanulók motivációját, hozzájárulnak a pályaidentitásuk kialakításához, és elősegítik, hogy később az iparág elkötelezett, aktív szereplőivé váljanak.

**V. A 2025/2026. tanév helyi rendje**

A belügyminiszter 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről, valamint a kultúráért és innovációért felelős miniszter 8/2025. (VII. 17.) KIM rendelete a 2025/2026. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről alapján, figyelemmel az Szt. 34.§.(2). bekezdésében meghatározottakra:

**A 2025/2026. tanév helyi rendje**

| <b>HATÁRIDŐ</b>        | <b>ESEMÉNYEK/FELADATOK</b>   | <b>FELELŐS</b>  |
|------------------------|--|---|
| <b>2025. augusztus</b> |  |   |
| <b>25.</b>             | Vezetői alakuló értekezlet   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.</b>   |
| <b>25.</b>             | Tantárgyfelosztás elkészítése  | <b>Szabóné Trum Tünde ig.</b>   |
| <b>25.</b>             | Tantestületi alakuló értekezlet  | <b>Szabóné Trum Tünde ig.</b>   |
| <b>25.</b>             | Új osztályok törzslap adatainak rögzítése a digitális naplóba  | <b>Osztályfőnökök<br/>Ellenőrzést végez:<br/>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br/>Monokiné Varga Janka ig.h.<br/>Tariné Gáti Tünde ig.h.</b> |
| <b>25-26.</b>          | Javítóvizsgák lebonyolítása  | <b>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br/>Munkaközösség-vezetők</b>  |
| <b>25.</b>             | Osztályozó vizsga lebonyolítása  | <b>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br/>Munkaközösség-vezetők</b>  |
| <b>29.</b>             | Munkaközösségi értekezletek:<br>Munkaközösségek, iskolai szervezetek éves munkatervének, versenynaptárának elkészítése | <b>Munkaközösség-vezetők</b>  |
| <b>28.</b>             | Tanévnyitó tantestületi értekezlet, a nevelőtestület munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatása                           | <b>Szabóné Trum Tünde ig.</b>   |
| <b>29.</b>             | A tanüzem előkészítése a csoportos gyakorlati oktatáshoz   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Luterán Lajos műszaki vezető<br/>Kónya András m.k.v.</b>  |
| <b>29.</b>             | Gyakorlati oktatás csoportjainak kialakítása, szakoktatók munkabeosztása   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Monokiné Varga Janka ig.h.<br/>Kónya András m.k.v.</b>  |
| <b>29.</b>             | Törzslapok, bizonyítványok záradékolása  | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br/>Osztályfőnökök<br/>Szilágyi Mihály KRÉTA admin.</b>                       |
| <b>29.</b>             | Az órarend elkészítése   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Krajnyák Attila László<br/>Bodolai-Bodnár Ágnes</b>   |
| <b>29.</b>             | Az intézmény éves munkatervének elkészítése  | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h</b>  |

| <b>HATÁRIDŐ</b>         | <b>ESEMÉNYEK/FELADATOK</b>  | <b>FELELŐS</b>  |
|-------------------------|---|---|
| <b>2025. szeptember</b> |   |   |
| <b>01.</b>              | Tanévnyitó ünnepség   | <b>Nagy Tamás Tiborné oktató<br/>Bartáné Molnár Edina oktató<br/>Bihari Jenő oktató</b>   |
| <b>01.</b>              | Vezetői ügyelet megszervezése   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.</b>   |
| <b>01.</b>              | Felnőttoktatás szervezése és indítása   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Monokiné Varga Janka ig.h</b>   |
| <b>01.</b>              | Az iskola Házirendjének megismertetése, munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatás  | <b>Osztályfőnökök</b>   |
| <b>01-05.</b>           | Tornaterem beosztása  | <b>Vécsi Edit Anna m.k.v.</b>   |
| <b>02-19.</b>           | Tantárgyi bemeneti mérés összeállítása, mérés lebonyolítása   | <b>Friedmanszky Nóra, Krajnyák Attila László oktatók<br/>Guba Péter Szabolcsné m.k.v<br/>Matematika-Informatika mk. tagjai<br/>Vécsi Edit Anna m.k.v.<br/>Egészség- és környezeti nevelés mk. tagjai<br/>Nagy-Csinos Csilla m.k.v.<br/>Idegen nyelvi mk. tagjai</b> |
| <b>05.</b>              | A tanári ügyelet megszervezése  | <b>Tariné Gáti Tünde ig.h.<br/>Bogdán Józsefné o.f. m.k.v.</b>  |
| <b>03-19.</b>           | Az informatika termék beosztása, csoportok kialakítása<br>Digitális napló és a DKT használatának gyakorlása a 9. osztályos tanulókkal | <b>Guba Péter Szabolcsné m.k.v.<br/>Matematika-Informatika munkaközösség</b>  |
| <b>09.</b>              | SNI-s, BTM-s tanulók felmérése, egyéni fejlesztési tervének elkészítése   | <b>Monokiné Varga Janka ig.h<br/>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h<br/>Bartáné Molnár Edina oktató<br/>Nagy-Csinos Csilla oktató<br/>Osztályfőnökök<br/>Szaktanárok</b>  |
| <b>09.</b>              | Osztály illetve csoportok felvétele a digitális naplóban  | <b>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h<br/>Szilágyi Mihály KRÉTA admin.<br/>Osztályfőnökök<br/>Szaktanárok</b>   |

| <b>HATÁRIDŐ</b> | <b>ESEMÉNYEK/FELADATOK</b>  | <b>FELELŐS</b>  |
|-----------------|---|---|
| 11.             | 16.00 óra<br>A 9. szakképző évfolyamnak szülői értekezlet<br>A 9. technikumi évfolyamnak szülői értekezlet              | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Bogdán Józsefné o.f. m.k.v.  |
| 12.             | Alapítványi Erasmus+ Bécsi diákmobilitás pályázatainak leadási határideje   | Nagy Tamás Tiborné koordinátor<br>Kundráthné Magyar Orsolya koordinátor<br>Nagy-Csinos Csilla mk. vez.<br>Csajka Zsuzsanna kísérő tanár   |
| 17.             | Alapítványi Erasmus+ Bécsi diákmobilitás résztvevőinek kiválasztása, utazók értesítése                                  | Mobilitási csoport:<br>Szabóné Trum Tünde ig.<br>Nagy Tamás Tiborné koordinátor<br>Kundráthné Magyar Orsolya koordinátor<br>Nagy-Csinos Csilla mk. vez.<br>Csajka Zsuzsanna kísérő tanár<br>Pályázók osztályfőnökei és nyelvtanárai |
| 18.             | Szülői értekezlet a felmenő évfolyamok számára  | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Bogdán Józsefné o.f. m.k.v.  |
| 19.             | <u>Egészség-és környezeti nevelés munkaközösség</u><br>Magyar Diáksport napja és egészségnap                            | Vécsi Edit Anna m.k.v.<br>Testnevelés szaktanárok<br>Szele Ágnes<br>9. évfolyamos osztályfőnökök<br>Miskolci Rákellenes Liga<br>ANTSZ<br>Ökoiskolai munkacsoport  |
| 19.             | Helyi tantervek és tanmenetek aktualizálása, elkészítése  | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Munkaközösség-vezetők   |
| 21.             | Magyar Dráma Napja- megemlékezés  | Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Várnai Csilla oktató<br>Bihari Jenő oktató   |
| 22.             | DÖK Közgyűlés   | Nagy-Csinos Csilla DÖK vezető   |
| 22-26.          | <u>GINOP országos kompetenciamérés</u><br>Egységes online bemeneti mérés lebonyolítása a 9. évfolyamos tanulók számára. | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Szilágyi Mihály oktató<br>Munkaközösség-vezetők  |
| 09.26-10.03.    | Alapítvány Erasmus+ program 6 fős oktatói mobilitás Portugáliában, Lisszabon  | Szabóné Trum Tünde igazgató   |

| <b>HATÁRIDŐ</b>                       | <b>ESEMÉNYEK/FELADATOK</b>   | <b>FELELŐS</b>  |
|---------------------------------------|--|---|
|                                       |  | Nagy-Tamás Tiborné<br>koordinátor<br>Kundráthné Magyar Orsolya<br>koordinátor<br>Szilvási Andrea, Nagy-Csinos<br>Csilla, Szilágyi Beáta oktatók |
| 26.                                   | Iskolai statisztikai adatok leadása  | Lengyel Zsuzsanna Mária<br>ig.h<br>Osztályfőnökök   |
| 26.                                   | Fogászati szűrés   | Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Kovácsné Feczko Piroska<br>védőnő  |
| 26.                                   | Magyar Diáksport Napja   | Egészség-és környezeti<br>nevelés munkaközösség   |
|                                       | Európai Diáksport és Egészségnap a<br>Szentpáliban - projektoktatás  | Vécsi Edit Anna m.k.v.<br>Egészség-és környezeti<br>nevelés munkaközösség<br>tagjai   |
|                                       | KerMesterek Vármegyei vetélkedő verseny<br>időpontjának véglegesítése  | Kundráthné Magyar Orsolya<br>m.k.v.<br>Bogdán Józsefné oktató   |
|                                       | KerMesterek Vármegyei vetélkedő szervezési<br>és tervezési feladatainak megbeszélése és<br>forgatókönyv elkészítése, zsűri felkérése                   | Kundráthné Magyar Orsolya<br>m.k.v.<br>Bogdán Józsefné oktató   |
|                                       | SZKTV versenyeken indítható tanulók kijelölése   | Vendéglátó munkaközösség<br>tagjai  |
|                                       | Újonnan érkezett tankönyvek átvétele,<br>leltározása, kölcsönzése  | Szilágyiné Kosdi Zsuzsanna<br>könyvtáros  |
|                                       | Közösségi szolgálathoz szükséges<br>kapcsolatfelvétel iskolán kívüli szervezeteknél<br>Közösségi szolgálatra történő jelentkezések<br>előkészítése     | Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Bogdán Józsefné<br>közösségi szolgálat<br>koordinátora   |
|                                       | Bükki túra szervezése. Természeti kincseink<br>megismerése I.  | Ökoiskola – Bogdán<br>Józsefné koordinátor  |
|                                       | Pályaorientációs tevékenységek előkészítése a<br>munkaközösségek által vállalt feladatok<br>összehangolása   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária<br>ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Munkaközösségi-vezetők   |
| <b>szeptembertől<br/>folyamatosan</b> | <u>ESL-KRÉTA FÓKUSZ</u><br>Tanulmányi helyzet, igazolatlan mulasztás,<br>lemorzsolódással veszélyeztetettség nyomon<br>követése, intézkedés megtétele. | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária<br>ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Osztályfőnökök           |
| <b>szeptembertől<br/>folyamatosan</b> | Tehetségek azonosítása, tehetséggondozás<br>m megszervezése.   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Munkaközösségi-vezetők  |
| <b>szeptembertől<br/>folyamatosan</b> | Megyei Rendőrfőkapitányság által szervezett<br>osztályfőnöki órák  | Bogdán Józsefné oszt.m.k.v.   |

| HATÁRIDŐ                          | ESEMÉNYEK/FELADATOK   | FELELŐS  |
|-----------------------------------|---|--|
| <i>szeptembertől folyamatosan</i> | Jószolgálati tevékenység  | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Osztályfőnökök<br>Munkaközösségi-vezetők |
| <i>szeptembertől folyamatosan</i> | Öko-szótár készítése, öko hírek közzététele a weboldalon  | Ökoiskola – Bogdán Józsefné koordinátor  |
| <b>2025. október</b>              |   |  |
| 02.                               | Ónodi vásár – 10. évfolyam  | Kundráthné Magyar Orsolya m.k.v.<br>Bogdán Józsefné oktató   |
| 04.                               | Állatok világnapja  | Vécsi Edit Anna m.k.v<br>Banuné Takács Andrea oktató<br>Bodolai-Bodnár Ágnes oktató<br>Szele Ágnes oktató  |
| 06.                               | Megemlékezés az Aradi vértanúkról – rádiós megemlékezés   | Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Krajnyák Attila László oktató   |
| 08.                               | NEP – Debreceni Nagytemplom kirándulás  | Tariné Gáti Tünde ig.h.  |
| 09.                               | Alapítvány a Kereskedelmi és Vendéglátó Szakképzésért 5 éves Erasmus+ folyamatjelentésének benyújtása Nemzeti Irodához  | Nagy Tamás Tiborné koordinátor   |
| 10.                               | Iskolai statisztika adatainak elektronikus rögzítése, megküldése a KRETA rendszeren keresztül   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.  |
| 10.                               | Fogászati szűrés  | Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Kovácsné Feczko Piroska védőnő  |
| 15.                               | Érzékenyítés <b>A fehér bot</b> (vakok és gyengénlátók) nemzetközi nap alkalmából   | Bartáné Molnár Edina oktató  |
| 15.                               | A kézmosás világnapja – a helyes kézmosás megismertetése a diákokkal  | Ökoiskola – Bogdán Józsefné koordinátor<br>Védőnő  |
| 15.                               | Pályaorientációs nap – nyílt nap Technikum és Szakképző Iskola<br><b>Tanítás nélküli munkanap 1.</b>  | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>minden munkaközösség  |
| 18.                               | Munkanap (10.24. B2 hét péntek)<br><b>Tanítás nélküli munkanap 2.</b>   |  |
| 20.                               | Digitális plakátverseny az 1956.október 23. alkalmából  | Guba Péter Szabolcsné m.k.v<br>Informatika oktatók   |
| 20.                               | <b>A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.</b> | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.  |

| HATÁRIDŐ                | ESEMÉNYEK/FELADATOK  | FELELŐS  |
|-------------------------|--|--|
| 20.                     | A középfokú iskoláknak nyilvánosságra kell hozniuk a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.  |
| 21.                     | Dürer Matematikaverseny- iskolai forduló (online)  | Balog Krisztina oktató   |
| 22.                     | Megemlékezés 1956-os forradalomról. Fimvetítés (Szabadság, szerelem) Előtte rövid rádiós megemlékezés                                    | Krajnyák Attila László oktató  |
| 22.                     | Általános iskolák értesítése a 9. és 10. évfolyamos tanulók év végi tanulmányi eredményeiről   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.  |
| 10.23-11.02.            | Őszi szünet (utolsó tanítási nap: október 22. (szerda), első tanítási nap: november 03. (hétfő))   |  |
| 30.                     | Az alapítvány 2024-1-HU01-KA121-VET-000202965 számú Erasmus+projekt záróbeszámolójának elkészítése és feltöltése a Beneficiary Module-ba | Nagy Tamás Tiborné koordinátor   |
|                         | Szüret, borkóstoló   | Szilvási Andrea m.k.v.<br>Vendéglátó munkaközösség tagjai  |
| októbertől folyamatosan | Iskolakert gondozása<br>Madáretető készítése   | Vécsi Edit Anna m.k.v.<br>Bodolai-Bodnár Ágnes oktató<br>Banuné Takács Andrea oktató<br>Szele Ágnes oktató |
|                         | Könyvtárhasználati órák megszervezése  | Szilágyiné Kosdi Zsuzsanna könyvtáros  |
|                         | Az új tankönyvek beírása a Szirén programba  | Szilágyiné Kosdi Zsuzsanna könyvtáros  |
|                         | Csacsiavató  | Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Nagy-Csinos Csilla DÖK vezető oktató<br>9. évfolyamos osztályok osztályfőnökei  |
|                         | Az ökolábnym csökkentése és a tudatos kereskedelem – projektoktatás a 9-10. évfolyam kereskedelmi értékesítők részére                    | Kundráthné Magyar Orsolya m.k.v<br>Kereskedelem munkaközösség tagjai                                       |
|                         | Gasztronómia és hagyományok – projektoktatás a 11. évfolyamos tanulóknak   | Nagy-Csinos Csilla m.k.v...<br>11. évfolyamon tanító oktatók   |
| október-november        | Őszi szakmai vizsgaidőszak   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.   |
| októbertől folyamatosan | Matematika – Informatika munkaközösség OSZKTV versenyre felkészülés  | Guba Péter Szabolcsné m.k.v.<br>Munkaközösség tagjai   |
| októbertől folyamatosan | Kereskedelmi és Vendéglátó munkaközösségek ÁSZÉV, SZKTV versenyekre felkészülés  | Kereskedelmi és Vendéglátó munkaközösség   |

| <b>HATÁRIDŐ</b>                | <b>ESEMÉNYEK/FELADATOK</b>   | <b>FELELŐS</b>  |
|--------------------------------|--|---|
|                                | <u>Munkaközösségek</u><br>Munkaközösségi értekezlet  | <b>Munkaközösség-vezetők</b>  |
|                                | <u>Kereskedelmi munkaközösség</u><br>Takarékossági világnap – Játékos feladatok az osztályok között az Ökoiskolával  | <b>Kundráthné Magyar Orsolya m.k.v</b><br><b>Bogdán Józsefné Ökoiskola koordinátor</b><br><b>Kereskedelem munkaközösség tagjai</b>  |
|                                | <u>ESL-KRÉTA FÓKUSZ</u><br>Tanulmányi helyzet, igazolatlan mulasztás, lemorzsolódással veszélyeztetettség nyomon követése, intézkedés megtétele.   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.</b><br><b>Monokiné Varga Janka ig.h.</b><br><b>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.</b><br><b>Tariné Gáti Tünde ig.h.</b><br><b>Osztályfőnökök</b>                                       |
|                                | <u>Egészség- és környezeti nevelés munkaközösség</u><br>Haditorna verseny  | <b>Vécsi Edit Anna m.k.v.</b>   |
| <b>októbertől folyamatosan</b> | <u>Pályaorientációs tevékenység</u><br>(Ízek és Életpályák - Élményfőzés általános iskolai tanároknak, Játssz, próbálj, tapasztalj - szakmák testközelből, pályaorientációs kalandnap, Lépj a jövődbe! - pályaorientációs nap, Karrierkóstoló, Szakmával fűszerezett közismereti verseny általános iskolásoknak) | <b>Szabóné Trum Tünde ig.</b><br><b>Monokiné Varga Janka ig.h.</b><br><b>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.</b><br><b>Tariné Gáti Tünde ig.h.</b><br><b>Munkaközösségi vezetők</b>                               |
| <b>2025. november</b>          |  |   |
| <b>06.</b>                     | 16:00 - 17:00 - fogadóóra  | <b>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.</b><br><b>Bogdán Józsefné o.f. m.k.v.</b>  |
| <b>11-12.</b>                  | „Szabad a pálya!” – pályaválasztási kiállítás  | <b>Szabóné Trum Tünde ig.</b><br><b>Monokiné Varga Janka ig.h.</b><br><b>Kereskedelmi és Vendéglátó munkaközösség</b>   |
| <b>12.</b>                     | Alapítványi Erasmus+ Bécsi diákmobilitás német nyelvi OLS szintfelmérő   | <b>Nagy Tamás Tiborné koordinátor</b><br><b>Kundráthné Magyar Orsolya koordinátor</b><br><b>Nagy-Csinos Csilla mk. vez.</b><br><b>Csajka Zsuzsanna kísérő tanár</b><br><b>Szilágyi Mihály rendszergazda</b> |
| <b>13.</b>                     | A magyar nyelv napja<br>Kiállítószekrényben – könyv kiállítás  | <b>Szilágyiné Kosdi Zsuzsanna könyvtáros</b>  |
| <b>11.20-12.12.</b>            | Szakmaválasztás nyilatkozattételi időszak, valamint ágazati alapvizsgára történő jelentkezési időszak az 1/13. és a KSZ/11. évfolyamok számára   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.</b><br><b>Monokiné Varga Janka ig.h.</b>  |
| <b>19.</b>                     | Pályaorientációs nap – nyílt nap Technikum és Szakképző Iskola   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.</b><br><b>Monokiné Varga Janka ig.h.</b><br><b>Tariné Gáti Tünde ig.h.</b><br><b>minden munkaközösség</b>   |

| <b>HATÁRIDŐ</b> | <b>ESEMÉNYEK/FELADATOK</b>  | <b>FELELŐS</b>  |
|-----------------|---|---|
| 21.             | Az iskolai tanulmányi helyzet felmérése, digitális napló ellenőrzése (haladási rész, osztályzatok száma)  | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.  |
| 24.             | Zrínyi Ilona Matematikaverseny iskolai forduló  | Balog Krisztina oktató  |
| 28.             | Szalagavató   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Bogdán Józsefné o.f. m.k.v.<br>Feketéné Üveges Enikő m.k.v<br>Bartáné Molnár Edina oktató<br>Szilágyiné Kosdi Zsuzsanna könyvtáros<br>Osztályfőnökök,<br>munkaközösségek |
| 28.             | <u>Matematika-informatika munkaközösség</u><br>Az újra hasznosítás jegyében készült társasjáték leadásának végső határideje   | Csajka Zsuzsanna oktató   |
| 28.             | Fogászati szűrés  | Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Kovácsné Feczko Piroska védőnő   |
|                 | KerMesterek Vetélkedő - Kereskedelmi Szakképző Iskolák diákjai számára szakmai vetélkedő  | Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Kundráthné Magyar Orsolya m.k.v.<br>Bogdán Józsefné oktató  |
|                 | <u>Magyar nyelv és irodalom munkaközösség</u><br>Színházlátogatás megszervezése   | Nagy Tamás Tiborné oktató   |
|                 | Szentpáli István sírjának, emlékfalának megkoszorúzása  | Szabóné Trum Tünde ig.  |
|                 | <u>Matematika – informatika munkaközösség</u><br>Pénzügyi tudatosság a Szentpáliban – a 11. technikai évfolyam kirándulása a budapesti Pénzmúzeumba   | Csajka Zsuzsanna,<br>Munkácsi-Gitta Renáta oktatók  |
|                 | <u>Pályaorientációs tevékenység</u><br>(Ízek és Életpályák - Élmenyűzés általános iskolai tanároknak, Játssz, próbálj, tapasztalj - szakmák testközelből, pályaorientációs kalandnap, Lépj a jövődbe! - pályaorientációs nap, Karrierkóstoló, Szakmával fűszerezett közismereti verseny általános iskolásoknak) | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h<br>Munkaközösségi vezetők   |
|                 | <u>ESL-KRÉTA FÓKUSZ</u><br>Tanulmányi helyzet, igazolatlan mulasztás, lemorzsolódással veszélyeztetettség nyomon követése, intézkedés megtétele.  | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Osztályfőnökök  |
|                 | <u>Kereskedelem munkaközösség</u>   | Bogdán Józsefné oktató  |

| HATÁRIDŐ                        | ESEMÉNYEK/FELADATOK  | FELELŐS   |
|---------------------------------|--|---|
|                                 | „Tudatos vásárló” – előadás a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság Miskolci Kirendeltség munkatársa által                      |   |
|                                 | Véradás  | Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Kovácsné Feczko Piroska<br>védőnő  |
|                                 | Halloween-i tökfaragó verseny  | Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Nagy-Csinos Csilla DÖK<br>vezető oktató  |
|                                 | <u>Munkaközösségek</u><br>Munkaközösségi értekezlet  | Munkaközösség-vezetők   |
| <i>novembertől folyamatosan</i> | <u>Magyar nyelv és irodalom munkaközösség</u><br>OSZKTV versenyre felkészülés  | Feketéné Üveges Enikő<br>m.k.v.<br>Munkaközösség tagjai   |
| <i>novembertől folyamatosan</i> | <u>Magyar nyelv és irodalom munkaközösség</u><br>Felkészítés megkezdése a Lotz János szövegértési és helyesírási versenyre | Feketéné Üveges Enikő m.k.v<br>Friedmanszky Nóra, Nagy Tamás Tiborné, Várnai Csilla<br>oktatók  |
| <b>2025. december</b>           |  |   |
| <b>05.</b>                      | Iskolai Mikulás  | Nagy-Csinos Csilla DÖK<br>vezető tanár  |
| <b>05.</b>                      | Mikulás futás (az iskola minden nappali rendszerben oktatott tanulója részvételével)                                       | Egészség-és környezeti<br>nevelés munkaközösség +<br>osztályfőnökök   |
| <b>06-19.</b>                   | Alapítványi Erasmus+ diákmobilitás Ausztriába, Bécsbe 14 fővel   | Nagy Tamás Tiborné<br>koordinátor<br>Nagy-Csinos Csilla m.k.v.-<br>kísérő tanár<br>Csajka Zsuzsanna kísérő<br>tanár<br>Varga Erika gazdasági<br>ügyintéző |
| <b>09.</b>                      | Osztályozó vizsgára kiírt tanulók névsorának és vizsgatárgyainak összeállítása   | Lengyel Zsuzsanna Mária<br>ig.h.<br>Osztályfőnökök<br>Munkaközösség-vezetők   |
| <b>12.</b>                      | Az osztályozó vizsga követelményeinek és feladatlapjainak összeállítása  | Lengyel Zsuzsanna Mária<br>ig.h.<br>Munkaközösség-vezetők   |
| <b>13.</b>                      | Munkanap (12.24. A hét szerda)<br><b>Tanítás nélküli munkanap 3.</b>   |   |
| <b>15-19.</b>                   | Adventi forgatag projekt feladat   | Minden munkaközösség  |
| <b>12.20-01.04.</b>             | <b>Téli szünet</b> (utolsó tanítási nap: december 19. (péntek), első tanítási nap: január 05. (hétfő))                     |   |
|                                 | Karácsonyi versmondó verseny a Kós Károly Technikumban   | Feketéné Üveges Enikő<br>m.k.v.   |

| <b>HATÁRIDŐ</b>     | <b>ESEMÉNYEK/FELADATOK</b>   | <b>FELELŐS</b>  |
|---------------------|--|---|
|                     | <u>Matematika – informatika munkaközösség</u><br>Digitális csapatverseny a környezettudatosság és a fenntarthatóság témakörben   | <b>Guba Péter Szabolcsné m.k.v</b><br><b>Tóth Jánosné oktató</b>  |
|                     | <u>Egészség-és környezeti nevelés munkaközösség</u><br>Tollaslabda fiú-lány házibajnokság  | <b>Dargai Krisztina oktató</b>  |
|                     | <u>Egészség-és környezeti nevelés munkaközösség</u><br>„Kihívások hete”  | <b>Vécsi Edit Anna m.k.v</b><br><b>Banuné Takács Andrea,</b><br><b>Dargai Krisztina, Tóth Jánosné oktatók</b>   |
|                     | <u>Egészség-és környezeti nevelés munkaközösség</u><br>Leány és fiú röplabda házibajnokság   | <b>Vécsi Edit Anna m.k.v.</b>   |
|                     | <u>Vendéglátó elmélet és gyakorlat, Kereskedelem munkaközösségek</u><br>SZKTV verseny iskolai forduló  | <b>Monokiné Varga Janka ig.h.</b><br><b>Kundráthné Magyar Orsolya m.k.v.</b><br><b>Szilvási Andrea m.k.v.</b><br><b>Kónya András m.k.v</b><br><b>Munkaközösségek tagjai</b> |
|                     | <u>Munkaközösségek</u><br>Munkaközösségi értekezlet  | <b>Munkaközösség-vezetők</b>  |
|                     | Érettségi témakörök kiadása  | <b>Tariné Gáti Tünde ig.h.</b><br><b>Érettségizető oktatók</b>  |
|                     | <u>Idegen nyelvi munkaközösség</u><br>Projektfeladat: Karácsony jegyében karácsonyi díszek készítése újra felhasznált anyagokból - angol – német nyelvű szövegek feldolgozása a az újra felhasznált anyagok szerepéről a vendéglátásban. | <b>Nagy-Csinos Csilla m.k.v.</b>  |
|                     | <u>Kereskedelmi munkaközösség</u><br>Környezettudatos Karácsony a Kereskedelemben – 9, 10,11 évfolyam  | <b>Kundráthné Magyar Orsolya m.k.v.</b><br><b>Bogdán Józsefné oktató</b>  |
|                     | <u>Magyar nyelv és irodalom munkaközösség</u><br>Projektfeladat: kézműves foglalkozások, faliújjág készítés. Nemzetekhez kapcsolódó gasztronómiai szokások   | <b>Feketéné Üveges Enikő m.k.v.</b><br><b>Bartáné Nolinár Edina,</b><br><b>Szilágyiné Kosdi Zsuzsanna,</b><br><b>Friedmanszky Nóra oktatók</b>                              |
|                     | <u>Magyar nyelv és irodalom munkaközösség</u><br>Karácsonyi ünnepség megszervezése   | <b>Feketéné Üveges Enikő m.k.v.</b>   |
| <b>2026. január</b> |  |   |
| <b>10.</b>          | Munkanap (01.02. B hét péntek)   |   |

| <b>HATÁRIDŐ</b>    | <b>ESEMÉNYEK/FELADATOK</b>  | <b>FELELŐS</b>   |
|--------------------|---|--|
| <b>13-14.</b>      | Osztályozó vizsgák  | <b>Tariné Gáti Tünde ig.h</b>  |
| <b>01.12-05.06</b> | Netfit felmérés   | <b>Egészség-és környezeti nevelés munkaközösség</b>  |
| <b>15.</b>         | Jelentkezés az érettségi illetve szakmai vizsgára   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Monokiné Varga Janka ig.h.<br/>Tariné Gáti Tünde ig.h.<br/>Osztályfőnökök</b>  |
| <b>20.</b>         | Alapítványi Erasmus+ Maribori diákmobilitás pályázatainak leadási határideje  | <b>Nagy Tamás Tiborné koordinátor<br/>Várnai Csilla kísérő tanár<br/>Balog Krisztina kísérő tanár</b>  |
| <b>22.</b>         | Osztályozó értekezlet   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.</b>  |
| <b>22.</b>         | Megemlékezés a „Magyar Kultúra Napjáról”<br>- rádiós előadás<br>- könyvtári könyvek kihelyezése a kiállítószekénybe         | <b>Várnai Csilla, Bihari Jenő oktatók</b>  |
| <b>23.</b>         | II. félév tantárgyfelosztásának elkészítése   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.</b>  |
| <b>23.</b>         | I. félév utolsó tanítási napja  |  |
| <b>24.</b>         | <u>Munkaközösségek</u><br>Munkaközösségi értekezletek: félév tanulmányi értékelése, feladatterv áttekintése (második félév) | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h<br/>Monokiné Varga Janka ig.h<br/>Tariné Gáti Tünde ig.h<br/>Munkaközösség-vezetők</b>  |
| <b>28.</b>         | Alapítványi Erasmus+ Maribori diákmobilitás résztvevőinek kiválasztása, utazók értesítése                                   | <b>Mobilitási csoport:<br/>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Nagy Tamás Tiborné koordinátor<br/>Kundráthné Magyar Orsolya koordinátor<br/>Nagy-Csinos Csilla m.k.v.<br/>Várnai Csilla kísérő tanár<br/>Balog Krisztina kísérő tanár<br/>Pályázók osztályfőnökei és nyelvtanárai</b> |
| <b>29.</b>         | Félévi munkaközösségi beszámolók elkészítése  | <b>Munkaközösség-vezetők</b>   |
| <b>29.</b>         | Félévi értékelő értekezlet  | <b>Szabóné Trum Tünde ig.</b>  |
| <b>30.</b>         | Szülők értesítése a tanulók félévi érdemjegyeiről   | <b>Osztályfőnökök</b>  |
|                    | Ágazati alapvizsga az 1/13. és KSZ/11. évfolyam számára   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Monokiné Varga Janka ig.h.</b>   |
|                    | <u>Magyar nyelv és irodalom – történelem munkaközösség</u><br>„Csillagszínpad” tehetségkutató műsor - meghirdetése          | <b>Nagy Tamás Tiborné oktató</b>   |

| HATÁRIDŐ                                | ESEMÉNYEK/FELADATOK  | FELELŐS  |
|---|--|--|
|   | SZKTV verseny elődöntőin való részvétel  | Monokiné Varga Janka ig.h<br>Szilvási Andrea m.k.v.<br>Kundráthné Magyar Orsolya m.k.v.  |
|   | <u>Pályaorientációs tevékenység</u><br>(Ízek és Életpályák - Élményfőzés általános iskolai tanároknak, Játssz, próbálj, tapasztalj - szakmák testközelből, pályaorientációs kalandnap, Lépj a jövődbe! - pályaorientációs nap, Karrierkóstoló, Szakmával fűszerezett közismereti verseny általános iskolásoknak) | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h<br>Monokiné Varga Janka ig.h<br>Tariné Gáti Tünde ig.h<br>Munkaközösségi vezetők                                |
|   | <u>Matematika – informatika munkaközösség</u><br>Pénzügyi tudatosság a Szentpáliban  | Guba Péter Szabolcsé m.k.v.<br>Munkaközösség tagjai  |
|   | <u>ESL-KRÉTA FÓKUSZ</u><br>Tanulmányi helyzet, igazolatlan mulasztás, lemorzsolódással veszélyeztetettség nyomon követése, intézkedés megtétele.   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Osztályfőnökök                                     |
| <i>januártól márciusig folyamatosan</i> | <u>Egészség-és környezeti nevelés munkaközösség</u><br>Korcsolyázás  | Munkaközösség tagjai   |
| <b>2026. február</b>                    |  |  |
| 05.                                     | 16:00 - 17:00 - szülői értekezlet<br>17:00 - 18:00 - fogadóóra   | Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Bogdán Józsefné o.f. m.k.v.   |
| 11.                                     | Alapítványi Erasmus+ Maribori diákmobilitás angol nyelvi OLS szintfelmérő  | Nagy Tamás Tiborné koordinátor<br>Kundráthné Magyar Orsolya koordinátor<br>Várnai Csilla kísérő tanár<br>Balog Krisztina kísérő tanár<br>Szilágyi Mihály rendszergazda |
| 13.                                     | Érettségi és szakmai vizsgák jelentkezésének leadási határideje  | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.  |
| 14.                                     | Valentin nap   | Nagy-Csinos Csilla DÖK vezető tanár  |
| 19.                                     | <b>Az általános iskolák továbbítják a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak.</b>   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Bialkóné Bereczki Enikő iskolatitkár<br>Jakubik Ildikó iskolatitkár<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.   |
| 20.                                     | Alapítványi Erasmus+ A 2026/2027. tanév mobilitásaihoz költségigénylő pályázat benyújtása  | Nagy Tamás Tiborné koordinátor<br>Kundráthné Magyar Orsolya koordinátor  |
| 02.22.                                  | Parasport napja  | Vécsi Edit Anna m.k.v.<br>Munkaközösség tagjai   |

| <b>HATÁRIDŐ</b>                | <b>ESEMÉNYEK/FELADATOK</b>  | <b>FELELŐS</b>   |
|--------------------------------|---|--|
| <b>25.</b>                     | A Kommunista diktátúra áldozatainak napja (rádiós megemlékezés)   | Krajnyák Attila László oktató  |
|                                | Teremdíszítési verseny  | Nagy-Csinos Csilla DÖK vezető tanár<br>Osztályfőnökök  |
|                                | OSZKTV iskolai forduló lebonyolítása  | Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Matematika-Informatika munkaközösség<br>Magyar nyelv és irodalom-Történelem munkaközösség<br>Egészség-és környezeti nevelés munkaközösség |
|                                | <u>Munkaközösségek</u><br>Munkaközösségi értekezlet   | Munkaközösség-vezetők  |
|                                | <u>Idegen nyelvi munkaközösség</u><br>Iskolai nyelvi (házi) verseny "Európában" címmel  | Kronovitter Dóra oktató  |
|                                | <u>ESL-KRÉTA FÓKUSZ</u><br>Tanulmányi helyzet, veszélyeztettség ellenőrzése, intézkedés megtétele   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Osztályfőnökök   |
|                                | <u>Matematika-informatika munkaközösség</u><br>A személyes adatok védelme – rendőrségi előadó meghívása   | Csajka Zsuzsanna oktató  |
| <b>februártól folyamatosan</b> | <u>Matematika-informatika munkaközösség</u><br>Kompetenciamérésre való felkészülés a régi feladatlapok megoldásával   | Guba Péter Szabolcsné m.k.v érintett munkaközösségi tagok  |
|                                | <u>Kereskedelmi munkaközösség</u><br>Projektoktatás: Kocsonyafarsanghoz kapcsolódó ételek beszerzése, megismerése fogyasztás és termelés figyelembevételével. Különös hangsúlyt fektetve a helyi termelőkre. Tudatos fogyasztás promotálása | Kundráthné Magyar Orsolya m.k.v.<br>Bogdán Józsefné oktató   |
|                                | <u>Idegen nyelvi munkaközösség</u><br>Projektoktatás: Kocsonyafarsanghoz kapcsolódó ételek, megismerése idegen nyelven a felelős fogyasztás és termelés figyelembevételével   | Nagy-Csinos Csilla m.k.v.  |
|                                | <u>Vendéglátó munkaközösség</u><br>Valentin-nap Projektzárás  | Szilvási Andrea m.k.v.<br>Munkaközösség tagjai   |
|                                | <u>Magyar nyelv és irodalom - történelem munkaközösség</u><br>Valentin-nap, szerelem az irodalomban   | A munkaközösség tagjai   |
|                                | Érettségi tételsorok ellenőrzése, módosítása  | Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Munkaközösség-vezetők   |
|                                | <u>Magyar nyelv és irodalom – történelem munkaközösség</u><br>„Csillagszínpad” tehetségkutató műsor   | Nagy Tamás Tiborné oktató  |

| <b>HATÁRIDŐ</b>      | <b>ESEMÉNYEK/FELADATOK</b>   | <b>FELELŐS</b>   |
|----------------------|--|--|
|                      | SZKTV verseny középdöntő   | Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Kundráthné Magyar Orsolya m.k.v<br>Szilvási Andrea m.k.v.  |
|                      | <u>Pályaorientációs tevékenység</u><br>(Ízek és Életpályák - Élményfőzés általános iskolai tanároknak, Játssz, próbálj, tapasztalj - szakmák testközelből, pályaorientációs kalandnap, Lépj a jövődbe! - pályaorientációs nap, Karrierkóstoló, Szakmával fűszerezett közismereti verseny általános iskolásoknak) | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h<br>Monokiné Varga Janka ig.h<br>Tariné Gáti Tünde ig.h<br>Munkaközösségi vezetők  |
| <b>2026. március</b> |  |  |
| <b>02.</b>           | A szakmai- és érettségi vizsga tételsorainak ellenőrzése, módosítása és leadása az iskolavezetésnek.   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h<br>Monokiné Varga Janka ig.h<br>Munkaközösség-vezetők   |
| <b>02-06.</b>        | „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét  | Szilvási Andrea m.k.v.<br>Kundráthné Magyar Orsolya m.k.v.<br>Ökoiskola  |
| <b>06.</b>           | Energiatakarékosság világnapja   | Kereskedelem munkaközösség<br>Ökoiskola  |
| <b>08.</b>           | Nőnap  | Nagy-Csinos Csilla DÖK vezető tanár  |
| <b>10-12.</b>        | <b>Pályaalkalmassági vizsgálat</b>   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Munkaközösség-vezetők<br>Oktatók                                     |
| <b>15-28.</b>        | Alapítvány ERASMUS+ 14 fős diákmobilitás Mariborba, Szlovénia  | Szabóné Trum Tünde igazgató<br>Nagy Tamás Tiborné koordinátor<br>Kundráthné Magyar Orsolya Várnai Csilla kísérő tanár<br>Balog Krisztina kísérő tanár<br>Varga Erika gazdasági ügyintéző |
| <b>10-13.</b>        | A $\pi$ -naphoz kapcsolódó játékos feladatok összeállítása   | Guba Péter Szabolcsné m.k.v.   |
| <b>13.</b>           | Megemlékezés 1848. március 15-ről - műsor<br>Könyvtári könyvek kihelyezése a kiállítószekrénybe.   | Feketéné Úveges Enikő m.k.v.<br>Bartáné Molnár Edina,<br>Kormosné Varga Edit,<br>Szilágyiné Kosdi Zsuzsanna oktatók  |

| <b>HATÁRIDŐ</b>     | <b>ESEMÉNYEK/FELADATOK</b>   | <b>FELELŐS</b>   |
|---------------------|--|--|
|                     |  |  |
| <b>17.</b>          | Osztályozó vizsgára kiírt végzős tanulók névsorának és vizsgatárgyainak összeállítása                        | <b>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br/>Osztályfőnökök<br/>Munkaközösség-vezetők</b>  |
| <b>19.</b>          | Kenguru Matematikaverseny  | <b>Balog Krisztina oktató</b>  |
| <b>20.</b>          | <b>A középiskolák az ideiglenes felvételi jegyzéket nyilvánosságra hozzák</b>                                | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h</b>   |
| <b>22.</b>          | <u>Matematika – informatika munkaközösség</u><br>A víz világnapja alkalmából játékos vetélkedő lebonyolítása | <b>Munkácsi- Gitta Renáta oktató</b>   |
| <b>22.</b>          | A víz világnapja   | <b>Vécsi Edit Anna m.k.v<br/>Banuné Takács Adrea oktató<br/>Bodolai-Bodnár Ágnes oktató<br/>Szele Ágnes oktató<br/>Ökoiskola</b> |
| <b>23-27.</b>       | Digitális Témahét  | <b>Guba Péter Szabolcsné m.k.v.<br/>informatika oktatók</b>  |
| <b>03.23-04.30.</b> | Digitális kompetenciamérés a 10. évfolyamnak   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br/>Munkaközösség-vezetők</b>  |
| <b>26.</b>          | Fogadóóra 16.00-17.00  | <b>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br/>Bogdán Józsefné o.f. m.k.v.</b>   |
|                     | <u>Kereskedelem munkaközösség</u><br>Zöld Vásárlói Kalauz – projektoktatás                                   | <b>Bogdán Józsefné oktató</b>  |
|                     | Írásbeli és szóbeli próbaérettségik  | <b>Tariné Gáti Tünde ig.h.<br/>Érettségiztető szaktanárok</b>  |
|                     | Írásbeli és szóbeli próba szakmai vizsga   | <b>Monokiné Varga Janka ig.h.<br/>Szaktanárok</b>  |
|                     | Tankönyvrendelés   | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Monokiné Varga Janka ig.h<br/>Szilágyiné Kosdi Zsuzsanna könyvtáros</b>                            |
|                     | NEP – 10. évfolyam kirándulás  | <b>Tariné Gáti Tünde ig.h.</b>   |
|                     | <u>ESL-KRÉTA FÓKUSZ</u><br>Tanulmányi helyzet, veszélyeztettség ellenőrzése, intézkedés megtétele            | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Monokiné Varga Janka ig.h.</b>   |

| HATÁRIDŐ             | ESEMÉNYEK/FELADATOK   | FELELŐS   |
|----------------------|---|---|
|                      |   | Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Osztályfőnökök  |
|                      | OSZKTV regionális forduló   | Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Felkészítő oktatók   |
|                      | <u>Munkaközösségek</u><br>Munkaközösségi értekezlet   | Munkaközösség-vezetők   |
| <b>2026. április</b> |   |   |
| 01.                  | Tanulmányi helyzet ellenőrzése  | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.  |
| 02 -12.              | <b>Tavaszi szünet</b> (utolsó tanítási nap: 04.01. (szerda), első tanítási nap: 04. 13. (hétfő))                          |   |
| 07.                  | <b>A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.</b> | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Lengyel Zsuzsanna Mária igh.</b>  |
| 11.                  | Megemlékezés a Költészet napjáról: a szünetekben versmondás a színpadon<br>A könyvtárban játékos vetélkedő                | Bartáné Molnár Edina, Bihari Jenő, Szilágyiné Kosdi Zsuzsanna oktatók   |
| 14-15.               | Végzős tanulók osztályozó vizsgája  | Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Munkaközösség-vezetők  |
| 16.                  | Magyar Holocaust Napja (rádiós megemlékezés, plusz kiállítás)   | Bartáné Molnár Edina oktató   |
| 17.                  | <b>A középfokú iskola igazgatója megküldi az ideiglenes felvételi rangsort a Hivatalnak</b>                               | <b>Szabóné Trum Tünde ig.<br/>Lengyel Zsuzsanna Mária igh.</b>  |
| 18.                  | <u>Ökoiskola</u><br>Műemlékvédelmi világnap – Műemlékek meglátogatása   | Bogdán Józsefné koordinátor   |
| 20-24.               | Fenntarthatósági témahét  | Szilvási Andrea m.k.v.<br>Kundráthné Magyar Orsolya m.k.v.<br>Banuné Takács Andrea oktató<br>Bodolai-Bodnár Ágnes oktató<br>Szele Ágnes oktató<br>Ökoiskola |
| 22.                  | A Föld napja<br>„Zero waste”!   | Vécsi Edit Anna m.k.v.<br>Banuné Takács Andrea oktató<br>Bodolai-Bodnár Ágnes oktató<br>Szele Ágnes oktató  |

| <b>HATÁRIDŐ</b>    | <b>ESEMÉNYEK/FELADATOK</b>   | <b>FELELŐS</b>  |
|--------------------|--|---|
| 22.                | <u>Matematika-informatika munkaközösség</u><br>A Föld napja alkalmából játékos feladatsor kiadása                  | Csajka Zsuzsanna oktató   |
| 27.                | <b>A Hivatal kialakítja és megküldi az egyeztetett felvételi jegyzéket a középfokú iskoláknak</b>                  |   |
| 28.                | Osztályozó vizsgára kiírt nem végzős tanulók névsorának és vizsgatárgyainak összeállítása                          | Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Osztályfőnökök<br>Munkaközösség-vezetők  |
| 29.                | Végzős diákok osztályozó értekezlete   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Osztályfőnökök  |
| 30.                | Ballagás   | Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Bogdán Józsefné of. m.k.v.<br>Osztályfőnökök<br>Bartáné Molnár Edina oktató<br>Miléné Kisházi Edit oktató<br>Nagy Tamás Tiborné oktató<br>Bihari Jenő oktató |
|                    | OSZKTV döntő   | Lengyel Zsuzsanna Mária ig.h.<br>Felkészítő oktatók   |
|                    | <u>Munkaközösségek</u><br>Munkaközösségi értekezlet  | Munkaközösség-vezetők   |
|                    | DÖK közgyűlés  | Nagy-Csinos Csilla DÖK vezető tanár   |
| <b>2026. május</b> |  |   |
| 08.                | <b>Kiküldjük a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.</b> | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária igh.  |
| 04-08.             | Kötelező érettségi tantárgyak írásbeli vizsgája  | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.   |
| 10.                | <u>Matematika-informatika munkaközösség</u><br>A madarak és fák napja alkalmából plakátverseny szervezése          | Munkácsi-Gitta Renáta oktató  |
| 08-29.             | Szakmajegyzékes interaktív szakmai vizsgák lebonyolítása   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.  |
| 17-23.             | Alapítványi Erasmus+ 6 fős oktatói mobilitás Madeira szigetére   | Szabóné Trum Tünde igazgató<br>Nagy Tamás Tiborné koordinátor<br>Kundráthné Magyar Orsolya<br>Varga Erika gazdasági ügyintéző   |
| 28.                | Alapítványi Erasmus+ A 2025-1-HU01-KA121-VET-000318548 sz. alatti mobilitások iskolai bemutatója                   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Nagy Tamás Tiborné koordinátor  |

| <b>HATÁRIDŐ</b>     | <b>ESEMÉNYEK/FELADATOK</b>   | <b>FELELŐS</b>  |
|---------------------|--|---|
|                     |  | Kundráthné Magyar Orsolya<br>koordinátor<br>Nagy-Csinos Csilla mk. vez.<br>Csajka Zsuzsa kísérő tanár<br>Várnai Csilla kísérő tanár<br>Balog Krisztina kísérő tanár |
| <b>31.</b>          | Dohánymentes világnap!   | Ökoiskola   |
|                     | <u>GINOP országos kompetenciamérés</u><br>Egységes online kimeneti mérés lebonyolítása a<br>9. évfolyamos tanulók számára.   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária<br>ig.h.<br><br>Munkaközösség-vezetők   |
|                     | Gyermeknap <span> </span> sportnap   | Banuné Takács Andrea<br>oktató<br>Dargai Krisztina oktató<br>Tóth Jánosné oktató<br>Vécsi Edit Anna m.k.v.  |
|                     | <u>Egészség-és környezeti nevelés</u><br><u>munkaközösség</u><br>Labdarugó fiú-lány házibajnokság  | Banuné Takács Andrea<br>oktató  |
|                     | Gyerekn <span> </span> nap   | Nagy-Csinos Csilla DÖK<br>vezető tanár  |
|                     | <u>Munkaközösségek</u><br>Munkaközösségi értekezlet  | Munkaközösség-vezetők   |
|                     | <u>Magyar nyelv és irodalom munkaközösség</u><br>A könyvtárból kölcsönzött könyvek, tankönyvek<br>visszagűjtésének megkezdése.<br>Könyvek kölcsönzése az írásbeli érettségi<br>vizsgákra | Szilágyiné Kosdi Zsuzsanna<br>könyvtáros  |
|                     | <u>ESL-KRÉTA FÓKUSZ</u><br>Tanulmányi helyzet, igazolatlan mulasztás,<br>lemorzsolódással veszélyeztetettség nyomon<br>követése, intézkedés megtétele.                                   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária<br>ig.h.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.<br>Osztályfőnökök                               |
| <b>május-június</b> | Gyakorlati szakmai vizsgák lebonyolítása   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.  |
| <b>2026. június</b> |  |   |
| <b>02-03.</b>       | Osztályozó vizsgák - nem végzős tanulók<br>számára   | Lengyel Zsuzsanna Mária<br>ig.h.<br>Munkaközösség-vezetők   |
| <b>03-10.</b>       | Emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák   | Tariné Gáti Tünde ig.h.   |
| <b>04.</b>          | Nemzeti Összetartozás Napja - kiállítás  | Friedmanszky Nóra oktató  |
| <b>05.</b>          | Pedagógusnap   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Nagy-Csinos Csilla DÖK<br>vezető tanár  |
| <b>05.</b>          | Környezetvédelmi világnap  | Vécsi Edit Anna m.k.v.<br>Banuné Takács Andrea<br>oktató  |

| HATÁRIDŐ            | ESEMÉNYEK/FELADATOK   | FELELŐS  |
|---------------------|---|--|
|                     |   | Bodolai-Bodnár Ágnes<br>oktató<br>Szele Ágnes oktató   |
| 10.                 | <u>DÖK nap</u><br>Szentpáli napok rendezvény<br>Tanítás nélküli munkanap 4.   | Nagy-Csinos Csilla DÖK<br>vezető tanár<br>Osztályfőnökök   |
| 11.                 | Osztályozó értekeztet   | Szabóné Trum Tünde ig<br>Osztályfőnökök  |
| 15.                 | Utolsó tanítási nap   |  |
| 06.15-07.01         | Középszintű szóbeli érettségi vizsgák<br>lebonyolítása  | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.  |
| 25.                 | Év végi munkaközösségi beszámolók<br>elkészítése  | Munkaközösség-vezetők  |
| 25-26.              | Beiratkozás a 2026/2027. tanévre  | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Lengyel Zsuzsanna Mária<br>ig.h.   |
| 30.                 | Tanévzáró tantestületi értekeztet   | Szabóné Trum Tünde ig.   |
|                     | <u>Kereskedelmi munkaközösség</u><br>Gyereknapi keretén belül – újrahaznosított<br>anyagokból készített ruhabemutató szervezése   | Kundráthné Magyar Orsolya<br>m.k.v.<br>Bogdán Józsefné oktató  |
|                     | <u>Matematika – informatika munkaközösség</u><br><br>Pénzügyi tudatosság a Szentpáliban projekt<br>keretében kiállítás szervezése   | Guba Péter Szabolcsné m.k.v<br>a munkaközösség tagjai  |
|                     | Ágazati alapvizsgák a szakképző iskola 9. és<br>technikum 10. évfolyama számára   | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Monokiné Varga Janka ig.h.<br>Vendéglátó munkaközösség<br>tagjai<br>Kereskedelmi<br>munkaközösség tagjai |
|                     | <u>Magyar nyelv és irodalom munkaközösség</u><br>A könyvtárból kölcsönzött könyvek, tankönyvek<br>visszagyűjtésének megkezdése.<br>Könyvek kölcsönzése a szóbeli érettségi<br>vizsgákra | Szilágyiné Kosdi Zsuzsanna   |
|                     | Az érettségi vizsgák és a szakmai vizsgák<br>értékelése, jelentések megküldése  | Szabóné Trum Tünde ig.<br>Tariné Gáti Tünde ig.h.  |
|                     | Gasztrotábor  | Munkaközösségek  |
| <b>2026. július</b> |   |  |
| 06.                 | Nyári szabadság   |  |

Kelt: Miskolc, 2025. augusztus 28.

  
 Szabóné Trum Tünde  
 igazgató

Iktatószám: NSZFH/mszc-szentpali/002935-4/2025

**VI. Legitimációs záradék**

A szakképző intézmény 2025/2026. tanévi munkatervét az oktatói testület elfogadta.

Kelt: Miskolc, 2025. augusztus 28.

*Feketéné Úvegés Enikő*

Feketéné Úvegés Enikő  
mk. vezető



*Tariné Gáti Tünde*

Tariné Gáti Tünde  
igazgatóhelyettes